

Mini Master  
"L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO DI  
OPERA PUBBLICA ED IL CONTENZIOSO "

Avv. Paolo Borioni

Accreditato dal Consiglio Nazionale Forense  
Mini Master

costo del mini master €1.200,00 IVA esclusa

**Formazione Continua Avvocati: crediti formativi rilasciati 20**

**FINALITA'**

Il Mini Master "L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO DI OPERA PUBBLICA ED IL CONTENZIOSO" ha l'obiettivo di fornire le conoscenze di base relative ai più rilevanti istituti coinvolti nella gestione del contratto d'appalto, suggerendo soluzioni e modalità di comportamento utili per approntare una corretta gestione del contratto. **Nell'ambito della trattazione degli argomenti verra' esaminato la correlazione tra gli aspetti gestionali del contratto ed il contenzioso in materia di appalti pubblici.**

**PROGRAMMA DEL MINI MASTER**

**LA STIPULA DEL CONTRATTO**

- atto pubblico, scrittura privata e ufficiale rogante
- controlli sul contratto
- termini per la stipula e conseguenze
- clausole vessatorie
- rinnovo del contratto

**LA CESSIONE DEL CONTRATTO E IL SUBAPPALTO E IL SUBCONTRATTO**

- rapporti con l'appaltatore
- rapporti con il committente
- sub appalto abusivo: conseguenze contrattuali e penali

**LA CONSEGNA DEI LAVORI**

- stato dei luoghi
- consegna provvisoria e definitiva
- consegna parziale, frazionata e ritardata

**LA SOSPENSIONE E LA RIPRESA DEI LAVORI**

- verbali di sospensione e ripresa
- sospensione legittima e illegittima
- sospensione e ripresa parziale

**LE VARIANTI**

- oggetto, limiti e disciplina
- competenze e responsabilità
- atti aggiuntivi
- nuovi prezzi e sovrapprezzi

## IL TERMINE DI ESECUZIONE

- verbale di ultimazione definitiva e parziale
- programma lavori: convenzionale ed esecutivo
- alterazione del programma lavori: anomalo andamento dei lavori, novazione - proroga - protrazione
- premio di accelerazione
- ritardo e penali

## LE RISERVE DELL'APPALTATORE

- Origine delle controversie  
La gestione formulazione delle riserve  
Principi e finalità delle riserve  
Modalità e sede di formulazione delle riserve
- modalità, tempi e sede di iscrizione
  - quantificazione
  - pronuncia della p.a.
  - la procedura prevista dall'art. 240 del Codice

## IL PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

- termini e modalità del pagamento
- acconti, ritardati pagamenti e interessi
- revisione prezzi
- interessi

## LO SCIoglimento DEL CONTRATTO

- facoltà di recesso della p.a.
- risoluzione e rescissione in danno
- affidamento dei lavori non ultimati

## IL CONTENZIOSO

- La procedura amministrativa di risoluzione delle riserve  
Il ricorso all'arbitrato e al GO

## SEDE ED ORARI DEI CORSI

### MILANO DIREXTRA ALTA FORMAZIONE

Blend Tower  
Piazza 4 Novembre, 7  
20124 Milano

**Dall' 08 al 10 Marzo 2010**

Lun. 08 Marzo dalle 15.00 alle 19.00  
Mar. 09 Marzo dalle 9.00 alle 18.00  
Mer. 10 Marzo dalle 9.00 alle 18.00

### ROMA DIREXTRA ALTA FORMAZIONE

VIA DOMENICO CHELINI, 9 (ZONA PARIOLI – PIAZZA EUCLIDE)  
00197 ROMA

**dal 18 al 20 Marzo 2010**

Gio. 18 Marzo dalle 15.00 alle 19.00  
Ven. 19 Marzo dalle 9.00 alle 18.00  
Sab. 20 Marzo dalle 9.00 alle 18.00

## CATANIA DIREXTRA ALTA FORMAZIONE

VIA TRINACRIA, 11  
95030 TREMESTIERI ETNEO (CT)  
**dal 12 al 14 Aprile 2010**

Lun. 12 Aprile dalle 15.00 alle 19.00  
Mar. 13 Aprile dalle 9.00 alle 18.00  
Mer. 14 Aprile dalle 9.00 alle 18.00

### RELATORI

**Avv. Paolo Borioni** Avvocato amministrativista del Foro di Roma

### WORKSHOP

**Novita' : In aggiunta al minimaster solo su richiesta-Workshop (6 ore)**

Il nostro docente/consulente legale sara' a vostra disposizione per analizzare i casi pratici, portati dai singoli partecipanti, fornendo le soluzioni piu' idonee circa le azioni da intraprendere.

Nel corso della tavola rotonda discutendo con il docente i singoli casi pratici, sara' possibile completare e mettere in pratica la parte teorica affrontata nelle giornate precedenti.

Il Modulo e' a numero chiuso fino ad un massimo di 8 partecipanti per sessione.

### MODALITA' DI PAGAMENTO

1) Modalità di pagamento: Bonifico Bancario a: DIREXTRA ALTA FORMAZIONE SRL **CC 156028 IBAN IT43s0513226100883570156028**

2) La domanda, compilata in ogni sua parte e firmata, va inoltrata via fax unitamente alla ricevuta di avvenuto bonifico;



### DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CORSO

Il sottoscritto: Nome e cognome:

Codice fiscale:

Cellulare

e-mail:	Fax
Indirizzo di recapito (via, piazza, ....)	Citta'

IMPRESA/ENTE

NUMERO DI RIFERIMENTO DELLA CONVENZIONE
FASCIA DI PARTECIPANTI ANNI PREVISTI

SEDE E DATE DEL CORSO AL QUALE SI DESIDERA ESSERE ISCRITTI

--

**ESTREMI PER LA FATTURAZIONE SE DIFFERENTI DAI PRECEDENTI**

Nome e cognome OPPURE IMPRESA/ENTE/SOCIETA'

--

Codice fiscale OPPURE P.IVA

CAP

Indirizzo di recapito (via, piazza, ....)	Citta'
Persona di riferimento in amministrazione	Numero di telefono

1. La Dirextra Alta Formazione Srl si riserva il diritto di non avviare il corso, qualora non si raggiungesse il numero minimo degli iscritti pari a 12. In tal caso la presente domanda di iscrizione si riterrà nulla e l'importo verrà integralmente restituito entro 10 giorni dalla comunicazione dell'annullamento.
2. Ai sensi del D.LGS. 30/6/2003 n.196 codice in materia di protezione dei dati personali: sono a conoscenza del mio diritto di poter chiedere la cancellazione, l'integrazione, l'aggiornamento e la rettificazione dei miei dati personali e quindi autorizzo Dirextra Alta Formazione Srl al trattamento dei miei dati personali e, in particolare, alla divulgazione degli stessi attraverso supporti cartacei, telefonici e informatici.

Roma, li \_\_\_\_\_.

Firma per esteso e leggibile

\_\_\_\_\_