

**COMUNE DI VILLARICCA**  
**PROVINCIA DI NAPOLI**

**RIQUALIFICAZIONE ESTETICO-URBANISTICA DELL'ASSE STRADALE DI CORSO  
EUROPA**

**INDICE**

**CAP I: DEFINIZIONE DEL CONCORSO**

Art. 1 Amministrazione proponente.....	pag.2
Art. 2 Soggetto del bando.....	pag.2
Art. 3 Scopo del concorso .....	pag.2
Art. 4 Individuazione del luogo.....	pag.3

**CAP II: PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Art. 5 Condizioni di partecipazione .....	pag.3
Art. 6 Incompatibilità dei partecipanti.....	pag.3
Art. 7 Incompatibilità dei commissari giudicatori.....	pag.4
Art. 8 Iscrizione ed allegati al bando di concorso.....	pag.4
Art. 9 Quesiti ed informazione.....	pag.4
Art. 10 Elaborati richiesti dal Concorso.....	pag.5
Art. 11 Consegna degli elaborati.....	pag.5
Art. 12 Calendario del Concorso.....	pag.6

**CAP III: COMMISSIONE GIUDICATRICE, ESITO DEL CONCORSO**

Art. 13 Composizione della Commissione giudicatrice.....	pag.6
Art. 14 Adempimenti Commissione Giudicatrice.....	pag.7
Art. 15 Proroghe.....	pag.7
Art. 16 Criteri per la valutazione degli elaborati.....	pag.7
Art. 17 Lavori della Commissione Giudicatrice.....	pag.7
Art. 18 Adempimenti della Commissione Giudicatrice.....	pag.8
Art. 19 Esito del Concorso.....	pag.8
Art. 20 Esecuzione dell' opera.....	pag.8

**CAP IV: ADEMPIAMENTI FINALI**

Art. 21 Mostra e pubblicazione dei progetti elaborati.....	pag.9
Art. 22 Diritti d' autore.....	pag.9
Art. 23 Restituzione dei progetti.....	pag.9
Art. 24 Regolamento di controversie.....	pag.9

**CAP V: ADEMPIAMENTI FINALI**

Art. 25 Restituzione dei progetti .....	pag.10
Art. 26 Riservatezza dati personali.....	pag.10
Art. 27 Responsabile del procedimento.....	pag.10
Art. 28 Pubblicità del Bando.....	pag.10

Documentazione amministrativa.....	
------------------------------------	--

**COMUNE DI VILLARICCA**  
**PROVINCIA DI NAPOLI**

**BANDO DI CONCORSO DI IDEE PER LA RIQUALIFICAZIONE ESTETICO-  
URBANISTICA DELL'ASSE STRADALE DI CORSO EUROPA**

**CAPITOLO I**  
**DEFINIZIONE DEL CONCORSO**

**Art. 1 – Amministrazione proponente**

Comune di Villaricca (NA) – Corso Vittorio Emanuele n. 60, di seguito nominato “Ente Banditore”.

Telefono: **081/8191111 – Fax: 081/8191259-8191258;**

E-mail Ufficio Tecnico: [vincenzo.digirolamo@comune.villaricca.na.it](mailto:vincenzo.digirolamo@comune.villaricca.na.it)

Sito Internet [www.comune.villaricca.na.it](http://www.comune.villaricca.na.it)

<u>Orario di apertura Ufficio Tecnico:</u>	<b>lunedì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>
	<b>martedì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>
	<b>giovedì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>
	<b>venerdì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>

<u>Orario di apertura Ufficio Protocollo:</u>	<b>lunedì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>
	<b>martedì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>
	<b>giovedì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>
	<b>venerdì</b>	<b>ore 09,00-12,00</b>

Responsabile del procedimento: Arch. Vincenzo Di Girolamo

**Art. 2 – Soggetto del bando**

Il presente bando ha per oggetto la riqualificazione dell'asse stradale di Corso Europa.

**Art. 3 – Scopo del concorso**

Il concorso ha l'obiettivo di acquisire la migliore idea per la riqualificazione estetico-urbanistica-ambientale del Corso Europa.

La ricerca di una soluzione progettuale in un'area nevralgica del Comune, finalizzata alla razionalizzazione del traffico alla sistemazione delle aree a verde e al miglioramento del collegamento tra le aree poste a ridosso della strada.

Le ipotesi progettuali, dovranno fornire indicazioni per una più funzionale viabilità oltre alla creazione di spazi ed aree verdi atti ad essere utilizzati come punto di aggregazione sociale e funzionale anche per manifestazioni di tipo culturale e/o commerciale comprendendo quindi anche l'inserimento di elementi di arredo a ciò funzionali o di tipo decorativo o artistico.-

**Si dovranno quindi considerare gli aspetti funzionali della proposta progettuale che dovranno affrontare le seguenti problematiche:**

- studio relativo all'intero asse stradale finalizzato alla ridefinizione della zona pedonale, a verde e a parcheggio per una migliore e più completa fruizione della stessa;
- razionalizzazione del traffico veicolare e pedonale;
- studio dell' arredo urbano.

## **Art. 4 – Individuazione del luogo**

L'area interessata dal concorso è relativa al nastro stradale di Corso Europa.

## **CAPITOLO II PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

### **Art. 5 – Condizioni di partecipazione**

Potranno partecipare al concorso solo professionisti ai quali non sia inibito, al momento dell'iscrizione, l'esercizio della libera professione, sia per legge che per contratto o per provvedimento disciplinare.-

Il concorso è aperto ai soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), g), h) D.to Lgs. N. 163/2006 nonché ai lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con esclusione dei dipendenti della stazione appaltante (art. 108 D.to Lgs. 163/06).-

Ad ogni effetto del presente concorso un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, gli stessi diritti di un singolo concorrente.-

Ogni gruppo dovrà nominare un suo componente quale delegato a rappresentarlo con l'Ente banditore.- Potrà inoltre, nel caso di effettiva attribuzione di questo ruolo, nominare un componente quale Capogruppo Progettista.-

A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e di diritti, la paternità delle proposte e del progetto concorrente.-

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di consulenti o collaboratori: essi potranno essere privi dell'iscrizione all'Albo di cui al primo comma del presente articolo, non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del bando e non potranno essere componenti del gruppo; i loro compiti e le loro attribuzioni saranno definite all'interno del gruppo concorrente senza investire di ciò il rapporto del Gruppo stesso con l'Ente banditore.- Dovrà essere dichiarata la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione.-

Uno stesso concorrente o collaboratore non può far parte di più di un gruppo.

### **Art. 6 – Incompatibilità dei partecipanti**

Non possono partecipare al concorso neppure come consulenti o collaboratori:

- i componenti la Commissione Giudicatrice, i loro coniugi e loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso, i loro affiliati, i loro conviventi abituali;
- gli amministratori, i consiglieri e dipendenti dell'Ente banditore, anche con contratto a termine, i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo e i dipendenti di Enti pubblici che operano nello stesso ambito territoriale in cui si svolge il concorso con funzioni attinenti al tema;
- i soggetti per i quali siano pendenti cause o rapporti di credito o debito con componenti la Commissione giudicatrice;
- i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuativo e notorio con membri della Commissione giudicatrice con la precisazione che non si può ritenere rapporto continuativo e notorio di lavoro quello derivante da incarico professionale intervenuto e/o in atto durante l'arco temporale dello svolgimento del concorso.

## **Art. 7 – Incompatibilità dei commissari giudicatori**

Non possono fare parte della stessa Commissione giudicatrice:

- i concorrenti e i loro coniugi;
- parenti ed affini fino al terzo grado compreso, affiliati e conviventi abituali;
- datori di lavoro e loro dipendenti;
- coloro che abbiano rapporti di lavoro o collaborazione continui o notori, con la precisazione che non si può ritenere rapporto continuo e notorio di lavoro quello derivante da incarico professionale intervenuto e/o in atto durante l'arco temporale dello svolgimento del concorso.

## **Art. 8 – Iscrizione ed allegati al bando di concorso**

Per poter partecipare al concorso è obbligatoriamente richiesta l'iscrizione da parte del concorrente singolo, ovvero del rappresentante del gruppo di progettazione, a mezzo di domanda scritta. L'iscrizione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà contenere i dati significativi, il recapito, e il numero di telefono e di fax e l'indirizzo di posta elettronica del concorrente singolo o del capogruppo del gruppo di progettazione, avviene compilando il modulo allegato a questo bando( modello "a" per il concorrente singolo e modello "a-1" per il capogruppo).

L'iscrizione potrà essere consegnata:

- a mano direttamente ( in orario di ufficio dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.00 ) presso l' Ufficio Protocollo del Comune;
- inviata tramite fax ai numeri 081/8191259 all'attenzione del Responsabile del procedimento Arch. Vincenzo Di Girolamo;
- inviata per raccomandata postale indirizzata a Comune di Villaricca – Corso Vittorio Emanuele n. 60 **"Concorso di idee per la riqualificazione estetico – urbanistica dell' asse stradale di Corso Europa"**
- l'iscrizione al Concorso comporta un versamento di € 50,00 (cinquanta ) che dovranno essere corrisposti mediante versamento sul conto corrente postale intestato a: Comune di Villaricca Servizio di Tesoreria n. 17505801 con la seguente causale **"Concorso di idee per la riqualificazione estetico - urbanistica dell'asse stradale di Corso Europa"**

L'iscrizione dovrà pervenire all' Ufficio Protocollo dell' Ente Banditore, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 01/10/2007 con allegata l'attestazione o fotocopia della ricevuta comprovante il versamento.

Con la consegna della domanda, la segreteria del Concorso prende atto dell'iscrizione al concorso del partecipante o del gruppo di progettazione, ma è totalmente esonerata dal verificare che questi rispetti tutte le condizioni di compatibilità espresse dal Bando in particolare agli artt. 6 e 7.

L'Ente Banditore provvederà, nei giorni successivi al ricevimento della domanda d'iscrizione con allegata relativa attestazione di avvenuto versamento, all' invio della documentazione.

L'Ente Banditore declina ogni responsabilità in caso di eventuali disguidi postali nella consegna del materiale.

## **Art. 9 – Quesiti ed informazioni**

L'Ente Banditore organizza un incontro introduttivo ed una visita in loco, aperta alla partecipazione di tutti i concorrenti iscritti, tesa a consentire una visione esauriente del tema proposto e delle eventuali difficoltà, presso l'area oggetto dell'intervento con ritrovo presso il Municipio alle ore 10,00 dopo la data di scadenza delle iscrizioni e precisamente il giorno di 11/10/2007 con la presenza del Sindaco, o suo delegato, del Responsabile Unico del Procedimento eventualmente coadiuvati da componenti la Commissione Giudicatrice.

La partecipazione all'incontro ed eventuale visita è facoltativa.

Si precisa che durante l'incontro non verranno fornite precisazioni circa l'oggetto del bando. Quesiti e richieste di chiarimenti dovranno essere espressi esclusivamente via posta elettronica all'indirizzo [vincenzo.digirolamo@comune.villaricca.na.it](mailto:vincenzo.digirolamo@comune.villaricca.na.it).

L'Ente Banditore si impegna a rispondere a tutti gli iscritti in forma scritta entro il giorno 22/10/2007 mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Villaricca [www.comune.villaricca.na.it](http://www.comune.villaricca.na.it) di un documento riassuntivo di tutti i quesiti pervenuti e delle relative risposte.

Nessun'altra procedura è ammessa, si precisa che non verranno fornite informazioni telefoniche inerenti il bando stesso.

### **Art. 10 – Elaborati richiesti dal Concorso**

I concorrenti iscritti al concorso dovranno esprimere le loro proposte ideative relativamente al tema posto a concorso indistintamente con scritti, schizzi, diagrammi ed elaborati grafici, ecc.. nelle modalità rappresentative che ritengono più opportune per meglio far comprendere l'ideazione proposta.

In ogni caso, comunque, tutti gli elaborati dovranno essere prodotti in **forma anonima**, redatti in lingua italiana, senza indicare quindi nessun tipo di motto o di codice alfanumerico sia sulle tavole elaborate che sugli incartamenti.

Al fine di mantenere la **forma anonima** del concorso di idee, è necessario pertanto che gli elaborati da presentare siano uniformati come segue:

-tre tavole in formato UNI AO (118,9x84.1cm.) con il lato più lungo disposto in orizzontale, il cui contenuto dovrà essere esplicitato dal concorrente con scritti, schizzi, disegni, diagrammi, grafici ecc..nella modalità rappresentativa che ritiene più idonea per meglio far comprendere l'ideazione proposta;

- relazione illustrativa comprendente la descrizione dell'idea progettuale, l'indicazione dei principali materiali utilizzati, i tempi di realizzazione, l'indicazione della successiva manutenzione, il calcolo sommario della spesa suddiviso nelle principali categorie dei lavori (opere edili, impiantistiche, sistemazioni esterne, spese tecniche, etc.);

La relazione richiesta, in formato UNI A4, composta da un numero massimo di 10 facciate dattiloscritte, dovrà essere presentata in n. 1 copia su supporto cartaceo.

Per garantire uniformità nella predisposizione della documentazione scritta, si stabilisce che il foglio formato UNI A4 dovrà essere composto di un numero massimo di 25 righe (uso bollo) con caratteri in corpo 12.

Una copia completa di tutti gli elaborati su supporto informatico (CD – ROM), in formato "pdf", utile alla futura divulgazione.

Non è assolutamente ammessa la presentazione di elaborati ulteriori o diversi in aggiunta a quanto sopra indicato, pena l'esclusione dal concorso.

### **ART. 11 – Consegna degli elaborati**

Entro il termine stabilito ogni concorrente dovrà consegnare un **unico involucro**, opaco e sigillato con cera lacca, contenente n. 2 plichi separati ed anonimi, così distinti:

a) plico con elaborati progettuali contenente:

- n° 1 copia degli elaborati grafici, opportunamente piegata e raccolta in una cartella formato A4o A3 unitamente a n. 2 copie delle relazioni tecnico-illustrative ed al CD di cui al punto precedente ;
- n°1 copia degli elaborati grafici, montata o stampata su supporto rigido leggero tipo forex, spessore massimo mm.5, completo della necessaria ferramenta per l'affissione.

b) busta con documentazione amministrativa.

Nella busta, opaca e sigillata con ceralacca, andrà allegata per ciascun concorrente, componente il gruppo di progettazione, consulente e/o collaboratore, una dichiarazione sottoscritta che contenga:

- per tutti i concorrenti effettivi, siano essi singoli o componenti di un gruppo: dichiarazione di non incompatibilità e autocertificazione relativa alla propria regolare iscrizione all'albo professionale provinciale, indicando quale e a che numero (modello"b");
- solo per i concorrenti componenti di un gruppo: la nomina del capogruppo delegato a rappresentare il gruppo stesso presso l'Ente Banditore e presso la Segreteria del Concorso, secondo quanto disposto dall'art. 8 del presente bando (modello"c");
- solo per i consulenti e/o collaboratori: la propria qualifica e natura della consulenza e/o collaborazione (modello "d").

I modelli di queste dichiarazioni sono allegati al bando e sono disponibili all'indirizzo [www.comune.villaricca.na.it](http://www.comune.villaricca.na.it).

Per mantenere l'anonimato degli elaborati, nel caso di consegna a mezzo posta o corriere fermo restando il termine di consegna, sul plico dovrà inoltre essere indicato, **sia quale mittente che quale** destinatario, il seguente indirizzo: "Comune di Villaricca – C.so V. Emanuele n. 60 – 80010 Villaricca – NA –".

L'ente Banditore si ritiene esonerato dalla responsabilità di disguidi e ritardi postali.

I concorrenti dovranno consegnare il plico con gli elaborati descritti nel precedente art. 11 presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12/11/2007**.

Per ogni plico presentato, è rilasciata la ricevuta con l'indicazione dell'ora e del giorno della consegna.

Qualora invece la trasmissione venisse effettuata attraverso vettori sarà comunque tenuta valida la data di ricezione dei plichi da parte dell'Ente. Non saranno accettati quei plichi che per qualunque motivo pervenissero presso l'Ufficio Protocollo del Comune oltre il termine previsto per la consegna.

### **Art. 12 – Calendario del Concorso**

Pubblicazione del bando .....	<b>60 gg.;</b>
Accettazione degli elaborati spediti .....	<b>10 gg.;</b>
Inizio dei lavori della Commissione giudicatrice, formazione graduatoria da parte della Commissione giudicatrice ...	<b>30 gg.;</b>
Esposizione al pubblico .....	<b>15 gg.;</b>
Comunicazione dell'esito del concorso .....	<b>10 gg.;</b>

Nel presente bando si adotta la convenzione che, nel caso in cui una data di scadenza coincida con un giorno festivo o con il sabato, la scadenza stessa si intende prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

## **CAPITOLO III LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO DEL CONCORSO**

### **Art. 13 – Composizione della Commissione giudicatrice**

La valutazione delle idee proposte dai concorrenti sarà operante da apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Ente banditore e composta da 5 membri titolari e precisamente:

- **il Presidente designato dalla Giunta Comunale;**
- **il Responsabile del IV Settore del Comune;**
- **1 membro nominato dalla Giunta Comunale e scelto tra una terna di nomi proposti dall'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Napoli;**
- **1 membro nominato dalla Giunta Comunale e scelto tra una terna di nomi proposti dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli;**

- **1 membro nominato dalla Giunta Comunale e scelto tra una terna di nomi proposti dal Collegio dei Geometri della Provincia di Napoli.-**
- **Le funzioni di segretario della Commissione saranno assegnate ad un dipendente comunale.**

I succitati componenti della Commissione Giudicatrice, contestualmente all'accettazione della nomina, dichiarano di accettare il bando in tutte le sue parti.

Le riunioni della Commissione Giudicatrice sono valide con la presenza di almeno tre (3) dei suoi componenti.

Le decisioni della Commissione Giudicatrice sono prese a maggioranza e sono insindacabili. Nel caso di parità di voti a favore e contro a causa di una o più astensioni, prevarrà il voto del Presidente.

#### **Art. 14 – Adempimenti Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice si riunisce per stilare la graduatoria generale da cui risultano i progetti vincitori.

Formata la graduatoria, la Commissione Giudicatrice procederà alla apertura delle buste chiuse di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle eventuali incompatibilità, conclusa la quale assegnerà i premi.

In caso di esclusione di un premiato, in conseguenza di tale verifica, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria:

La Commissione Giudicatrice oltre ai premi previsti dal bando può decidere all'umanità di attribuire speciali menzioni o segnalazioni non retribuite.

I premi saranno comunque assegnati e non saranno ammessi ex-aequo, (fatto salvo diverso parere unanime della Commissione Giudicatrice per gravi e giustificati motivi)

Eventuali premi non assegnati dovranno comunque essere ripartiti equamente tra i concorrenti.

Le decisioni e i criteri di giudizio e di scelta della Commissione Giudicatrice sono insindacabili.

#### **Art. 15 – Proroghe**

L'ente Banditore potrà prorogare i termini, delle scadenze previsti nel calendario solo eccezionalmente ed allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.

Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, se antecedente il termine per l'iscrizione al concorso, oppure ai soli iscritti se successivo a tale termine.

#### **Art. 16 – Criteri per la valutazione degli elaborati**

La Commissione Giudicatrice si dovrà esprimere in base ai seguenti criteri espressi in centesimi, che qui di seguito si specificano in ordine decrescente di importanza ad essi attribuita:

1. Qualità urbanistico-architettonica dell'ideazione (max.50/100).
2. Organizzazione funzionale degli spazi, dei collegamenti, dei parcheggi e del verde (max30/100).
3. Qualità e innovazione della soluzione proposta in relazione al tema del concorso (max20/100).

#### **Art. 17 – Lavori della Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice, convocata con almeno 5 gg. di preavviso, con lettera raccomandata o fax o messo comunale, dovrà iniziare i propri lavori immediatamente alla data fissata di convocazione.

I lavori della Commissione Giudicatrice, saranno segreti, di essi sarà tenuto apposito verbale redatto dal Segretario della Commissione Giudicatrice e custodito dall'Ente Banditore e da questi trasmesso in copia all'Ordine Professionale per competenza territoriale..

Sarà pubblica invece la relazione sintetica conclusiva che conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita, oltre che all'elenco dei solo progetti premiati accompagnato dalle relative motivazioni.

E' compito dell'Ente Banditore comunicare i risultati a tutti i concorrenti entro 10 gg. dalla conclusione delle operazioni.

La Commissione Giudicatrice procederà nel seguente modo:

- escluderà i progetti non risultati conformi al bando;
- eseguirà un primo giro informativo di tutti i progetti ed un primo turno di valutazione sommaria, nel corso del quale i progetti potranno essere esclusi soltanto con voto unanime;
- seguiranno altri turni di valutazione e approfondimento e il turno finale per la formazione della graduatoria; le valutazioni di questi turni saranno effettuate con voto a maggioranza.

### **Art. 18 – Adempimenti della Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice si riunisce per stabilire la graduatoria generale da cui risultano i progetti vincitori.

Formata la graduatoria, la Commissione Giudicatrice procederà alla apertura delle buste chiuse di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle eventuali incompatibilità, conclusa la quale assegnerà i premi.

In caso di esclusione di un premiato, in conseguenza di tale verifica, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

La Commissione Giudicatrice oltre ai premi previsti dal bando può decidere all'unanimità di attribuire speciali menzioni o segnalazioni non retribuite.

I premi saranno comunque assegnati e non saranno ammessi ex-aequo, (fatto salvo diverso parere unanime della Commissione Giudicatrice per gravi e giustificati motivi).

Eventuali premi non assegnati dovranno comunque essere ripartiti equamente tra i concorrenti.

Le decisioni e i criteri di giudizio e di scelta della Commissione Giudicatrice sono insindacabili.

### **Art. 19 – Esito del concorso**

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la attribuzione di n. 3 premi:

1° premio	Euro 3.500,00
2° premio	Euro 2.000,00
3° premio	<u>Euro 1.500,00</u>
Totale	Euro 7.000,00

Dette somme (al netto di IVA e contributo integrativo Inarcassa) verranno corrisposte ai premiati dopo la emissione di regolare fattura.

I premi saranno corrisposti ai concorrenti entro 60 gg. dalla data di pubblicazione dell'esito del concorso.

Il soggetto vincitore si impegna, con l'accettazione del premio indicato, a produrre, su richiesta dell'Ente Banditore, la documentazione necessaria al completamento del progetto preliminare, come previsto dalla normativa vigente per i Lavori Pubblici.

### **Art. 20 – Esecuzione dell' opera**

L'Ente Banditore **si riserva** la facoltà di attribuire l'incarico per l'elaborazione del progetto preliminare nei tempi prescritti dalla vigente normativa.



Si ricorda che, ai sensi delle modifiche all'art.17, comma 8, della L.109/94 così come introdotte dalla L.166/02, "all'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario".

Il progetto sarà redatto secondo le direttive dell'Ente Banditore, nei limiti delle disponibilità di bilancio ed in conformità con la normativa vigente in materia di opere pubbliche.

L'Ente Banditore potrà richiedere al progettista vincitore del concorso, l'introduzione di modifiche lievi e non sostanziali e/o perfezionamenti.

Per la redazione del progetto preliminare sarà stipulato con il soggetto vincitore apposito disciplinare d'incarico, con l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, paesaggisti e Conservatori della Provincia di Napoli, sulla base delle vigenti tariffe professionali ridotte del 20%.

Nel caso il progetto vincitore sia redatto da un gruppo, l'Ente Banditore stipulerà la convenzione con il solo professionista capogruppo ed i compensi saranno quelli spettanti al singolo professionista, restando l'Ente estraneo agli accordi stabiliti tra i concorrenti.

Il progetto esecutivo dovrà essere redatto entro e non oltre **6 mesi** dall'affidamento dell'incarico.

Nel caso non si procedesse, per cause di forza maggiore e/o per motivazioni esterne alla volontà del soggetto banditore, all'affidamento dell'incarico professionale al concorrente vincitore nei termini sopra riportati, l'Ente Banditore si impegna a corrispondere al vincitore un'ulteriore cifra forfetaria e netta di € 1.000,00.

## **CAPITOLO IV ADEMPIMENTI FINALI**

### **Art. 21 – Mostra e pubblicazione dei progetti elaborati**

L'ente Banditore provvederà, a breve distanza di tempo dalla proclamazione dei risultati, a rendere pubbliche le proposte dei concorrenti tramite l'organizzazione di una mostra pubblica con l'esposizione degli elaborati concorrenti.

Con la partecipazione, i concorrenti autorizzano l'esposizione e l'eventuale pubblicazione degli elaborati consegnati, fatta salva la garanzia e tutela del Diritto d'Autore da copiatura e riproducibilità senza previo consenso dell'autore.

Nulla sarà dovuto agli autori dei progetti presentati per la esposizione pubblica e l'eventuale pubblicazione dei loro progetti da parte dell'Ente Banditore nelle forme dallo stesso ritenute più opportune.

### **Art. 22 – Diritti d' autore**

La proprietà intellettuale degli elaborati è dei loro rispettivi autori. Fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale, l'idea del progetto vincitore è acquisita in proprietà dall'Ente Banditore, che avrà il diritto di trattenere i relativi elaborati.

### **Art. 23 – Restituzione dei progetti**

Entro i 30 giorni successivi la conclusione della mostra pubblica di cui all'art.24 tutti i progetti, ad esclusione del solo primo classificato, potranno essere ritirati a cura e spese dei concorrenti.

Trascorso tale periodo l'Ente Banditore non sarà più responsabile delle loro conservazione.

### **Art. 24 – Regolamento di controversie**

I Componenti della Commissione Giudicatrice, sono designati unici arbitri, a tutti i livelli, fino all'attribuzione finale dei premi.

Ogni vertenza non riferibile né al funzionamento della Commissione Giudicatrice né all'attribuzione dei premi sarà regolata con arbitrato, con esclusione di qualsiasi ricorso alla Magistratura ordinaria.

La procedura consisterà nella nomina di tre arbitri, i quali determineranno il lodo secondo equità, dei quali uno nominato da ciascuna parte ed il terzo di comune accordo tra esse o demandato in caso di disaccordo, al Presidente del Tribunale di Napoli.

Le spese relative alle procedure di arbitrato saranno anticipate dalla parte attrice e addebitate alla parte soccombente.

## **CAPITOLO V ADEMPIMENTI FINALI**

### **Art. 25 – Restituzione dei progetti**

Entro i trenta giorni successivi la conclusione della mostra, tutti i progetti potranno essere ritirati a cura e spese dei concorrenti.-

Trascorso tale periodo l'Ente Banditore non sarà più responsabile della loro conservazione e restituzione.

### **Art. 26 – Riservatezza dei dati personali**

Il trattamento, da parte del Comune di Villaricca, di tutti i dati personali forniti dai soggetti concorrenti avverrà nel rispetto del Testo Unico sulla Privacy D. Lgs n. 196/2003.-La partecipazione al presente Concorso implica, da parte di ogni concorrente, o di ogni gruppo di concorrenti, l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando e non sono derogabili dalla giuria e dall'Ente banditore.- Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di affidamento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria.

### **Art. 27 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 4 delle Legge 07.08.1990 n. 241 e successive modificazione e integrazione, si informa che il responsabile del procedimento è l'Arch. Vincenzo Di Girolamo.

### **Art. 28 – Pubblicità del Bando**

La pubblicità del presente Bando viene assicurata mediante la sua affissione all'Albo Pretorio, l'invio di una copia agli Ordini Professionali interessati, la pubblicazione sul sito del Comune [www.comune.villaricca.na.it](http://www.comune.villaricca.na.it), sul giornale "Aste ed Appalti".

Villaricca, \_\_\_/\_\_\_/2007

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**