



CITTA' DI ARZANO

PROVINCIA DI NAPOLI

CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN DUE FASI PER LA "REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SEDE COMUNALE"

Il codice identificativo della gara è il seguente (C.I.G. 0323168EA7)

A tal fine si precisa che dovrà essere versata la somma di euro 20,00 (venti/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici secondo le istruzioni riportate al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

Area procedente – Area Governo del Territorio: Piazza R. Cimmino, n. 1-80022 Arzano (NA) TEL. 081/5850222 FAX 0825/5850225;

Struttura preposta all'espletamento della procedura di gara – Area Risorse Umane e Strategiche: Servizio gare e contratti Piazza R. Cimmino, n. 1- 80022 Arzano (NA); Tel. 081/5850221

AVVISO DI PROCEDURA APERTA

PREMESSA

Al fine di conservare l'anonimato dei partecipanti si avvisa che tutte le comunicazioni relative al concorso sono pubblicate sul portale del comune di Arzano all'indirizzo <http://www.comuninapolinord.it> secondo le scadenze di seguito riportate.

Bando di concorso (parte A e B)

A Condizioni generali per il concorso

B Oggetto del concorso

Calendario delle scadenze:

Pubblicazione **15/07/2009**

Consegna elaborati prima fase **14/09/2009**

I seduta della Commissione Giudicatrice **16/09/2009**

Eventuali altre sedute della Commissione Giudicatrice per esaminare le proposte di idee **18/09/2009**

Comunicazione sul sito www.comuninapolinord.it relativa alle proposte di idee ritenute più meritevoli **02/10/2009**

individuabili solo tramite i corrispondenti motti numerici che entro la data del **30/09/2009**

I concorrenti i cui motti numerici composti da sette cifre sono ammessi alla seconda fase devono presentare al protocollo dell'Ente i progetti preliminari entro le ore 12.00

del giorno **16/11/2009**

Successivamente la Commissione Giudicatrice valuterà i progetti preliminari contrassegnati dallo stesso motto numerico pervenuti selezionando il migliore.

In data **01/12/2009** in seduta pubblica si terrà l'ultima seduta del concorso per l'apertura della documentazione amministrativa e per l'individuazione del vincitore rispetto al motto numerico individuato quale più meritevole.

Parte A Condizioni generali per il concorso

- A 1. Ente banditore**
- A 2. Segreteria del Concorso**
- A 3. Oggetto del concorso**
- A 4. Tipo di procedura**
- A 5. Realizzazione di una nuova sede comunale**
- A 6. Fondamenti giuridici del concorso**
- A 7. Requisiti di partecipazione**
- A 8. Motivi di esclusione**
- A 9. Lingua e sistema di misura**
- A 10. Pubblicità e diffusione**
- A 11. Documentazione di concorso**
- A 12. Elaborati richiesti prima fase**
- A 13. Consegna degli elaborati prima fase**
- A 14. Procedura e criteri di valutazione della prima fase**
- A 15. Commissione Giudicatrice**
- A 16. Pubblicazione dei risultati prima fase**
- A 17. Elaborati richiesti seconda fase**
- A 18. Consegna degli elaborati seconda fase**
- A 19. Procedura di valutazione seconda fase**
- A 20. Affidamento d'incarico**
- A 21. Diritto d'autore**
- A 22. Pubblicazione dei risultati seconda fase**
- A 23. Esposizione dei progetti**
- A 24. Condizioni per la partecipazione**

A 1. Ente banditore

Comune di Arzano (NA)
Piazza R. Cimmino,1
80022 Arzano
Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Federico Schiano

A 2. Segreteria del Concorso

Comune di Arzano (NA)
Piazza R. Cimmino, n. 1
Tel. 081/5850111-Tel. 0825/5850223-0285/5850248
Fax 0825/5850225
E mail lavoripubblici@comune.arzano.na.it
Portale dell'ENTE www.comuninapolinord.it

A 3. Oggetto del concorso

1. Il concorso è finalizzato alla progettazione della nuova sede comunale mediante interventi tendenti al riutilizzo parziale dell'attuale struttura adibita a mercato comunale e la realizzazione di nuovi volumi.
2. Nella seconda fase dovrà essere sviluppata la progettazione preliminare dell'idea proposta nella prima.
3. Non dovrà essere superato il limite di spesa complessivo di Euro 3.000.000,00 (tremilioniEuro/00), oltre le somme a disposizione. I partecipanti dovranno prevedere interventi relativi anche alla sistemazione esterna dell'area prevedendo la realizzazione di aree di parcheggio, verde e percorsi pedonali e veicolari distanti tra loro.
4. Informazioni più dettagliate circa il tipo di intervento sono contenute nella Parte B del Bando (oggetto del concorso).

A 4. Tipo di procedura

1. Concorso di progettazione, a procedura aperta in forma anonima articolato **in due gradi** (art. 109 comma 1 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).
2. Il primo grado del concorso si svolgerà attraverso la valutazione di proposte di idee che saranno selezionate senza formazione di graduatoria di merito né assegnazione di premi.
3. Verranno ammessi al secondo grado del concorso solo i concorrenti ritenuti dalla Commissione Giudicatrice più meritevoli, tra quelli partecipanti al primo grado.
4. I concorrenti ammessi al secondo grado del concorso dovranno predisporre e presentare il progetto preliminare dell'intervento.
5. Tanto il primo quanto il secondo grado del concorso saranno svolti in forma anonima ed il motto numerico dovrà essere sempre lo stesso.
6. E' in facoltà dell'Amministrazione Comunale l'affidamento diretto dell'incarico relativo alle successive fasi di progettazione al soggetto che abbia presentato il miglior progetto preliminare nel caso in cui lo riterrà opportuno.

A 5. "Realizzazione di una nuova sede comunale"

1. Il Comune di Arzano, per l'attuazione dell'intervento ha previsto un impegno finanziario di 3.000.000,00 euro compreso IVA al 10%, oltre le somme a disposizione. Il compenso spettante al vincitore del concorso in due gradi è pari ad euro 28.000,00 compreso IVA, spese, e CNPAIA corrispondenti al compenso previsto, dalla vigente tariffa professionale, per la progettazione preliminare.
2. Il comune di Arzano si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso in due gradi la facoltà di conferire i successivi livelli di progettazione nonché la Direzione Lavori il cui compenso professionale complessivo è stimato per un importo superiore alla soglia comunitaria. Pertanto i professionisti che partecipano devono avere una capacità economica e finanziaria acquisita negli ultimi tre esercizi finanziari pari almeno all'importo del servizio da affidare che complessivamente (progettazione preliminare, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, nonché direzione lavori) ammonta ad euro 269.968,86 compreso IVA, spese, e CNPAIA.
3. Nella seconda fase i partecipanti dovranno presentare un progetto preliminare e un quadro economico che prevede per la relativa realizzazione un impegno finanziario di € 3.000.000,00 compreso IVA oltre alle somme a disposizione conformemente a quanto disposto dall'art. 17 del D.P.R. n. 554/19999.

A 6. Fondamenti giuridici del concorso

1. Fondamenti giuridici per lo svolgimento del concorso sono il presente bando e i suoi allegati.
2. Per quanto non esplicitamente citato nel bando si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

A 7. Requisiti di partecipazione

1. La partecipazione al concorso è aperta a tutti i professionisti in possesso del diploma di laurea in Architettura o Ingegneria o provvisti di titoli di studio equipollenti, regolarmente iscritti ai rispettivi ordini professionali secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ai quali non sia inibito, al momento della partecipazione al concorso, l'esercizio della libera professione sia per legge sia per contratto sia per provvedimento disciplinare, in base alle direttive dell'Unione Europea, fatte salve le condizioni limitative alla partecipazione esplicitate nel presente bando (art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f bis), g), ed h) e articolo 101 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).
2. I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente ad altri professionisti, mediante raggruppamenti, indicando in tal caso il soggetto capogruppo.
3. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di concorso.
4. In caso di raggruppamento tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti dal presente articolo.
5. Ad ogni effetto del presente concorso un raggruppamento di concorrenti ha collettivamente gli stessi diritti di un singolo concorrente.
6. A tutti i componenti del raggruppamento è riconosciuta, a parità di titoli e di diritti, la paternità della proposta ideativa concorrente.
7. I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di appartenenza (art. 51, comma 5, D.P.R. n. 554/1999).
8. E' fatto divieto ai singoli soggetti di partecipare alla medesima gara in più raggruppamenti, ovvero di partecipare sia singolarmente che quali componenti di un raggruppamento.
9. La partecipazione di un soggetto a più di un raggruppamento comporta l'esclusione dal concorso di tutti i raggruppamenti dei quali il soggetto risulta fare parte.
10. Poiché l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso in due gradi la facoltà di conferire i successivi livelli di progettazione nonché la Direzione Lavori il cui compenso professionale complessivo è stimato per un importo superiore alla soglia comunitaria, si richiede che i professionisti, abbiano una capacità economica e finanziaria acquisita negli ultimi tre esercizi finanziari pari almeno all'importo del servizio da affidare che, complessivamente (progettazione preliminare, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, nonché direzione lavori), ammonta ad euro 269.968,86 compreso IVA, spese, e CNPAIA. In caso di associazione di professionisti sarà valutata la capacità economica complessiva dei soggetti raggruppati in associazione.

A 8. Motivi di esclusione

1. Non potranno partecipare al concorso coloro che si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 51 del D.P.R. n. 554/1999, nonché risultino condannati, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che comporti l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 32 quater c.p.). E' altresì causa di esclusione dal concorso non essere in regola con gli obblighi contributivi (art. 90, comma 7, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) e Agenzia delle Entrate.
2. Sono esclusi dalla partecipazione le persone direttamente coinvolte nell'elaborazione del presente bando, nei lavori di Commissione Giudicatrice o di Commissione Istruttoria, nonché i dipendenti e gli amministratori dell'Ente banditore, i loro coniugi, parenti e affini fino al terzo grado, i soci come pure i diretti superiori e dipendenti delle persone incompatibili.

A 9. Lingua e sistema di misura

1. La lingua ufficiale del concorso è l'italiano (art. 66, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).
2. Per ogni documento è richiesta la lingua italiana a pena di esclusione.
3. Per la documentazione, come per gli elaborati tecnici, vale esclusivamente il sistema di misura metrico decimale.

A 10. Pubblicità e diffusione

1. Il bando nonché tutte le comunicazioni per i partecipanti al concorso sono pubblicate sul sito Internet: www.comuninapolinord.it.
2. Il bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul SITAR della Regione Campania, per estratto su due quotidiani a rilevanza nazionale e due quotidiani locale, nonché all'Albo Pretorio dell'Ente (art. 124 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

A 11. Documentazione di concorso

1. Si elenca di seguito la documentazione, scaricabile dal sito internet indicato nell'art. 10, che integra il presente bando (B1):
 - B1 Bando del concorso
 - B2 Rilievo Aerofotogrammetrico del Territorio Comunale (scala 1:5000).
 - B3 Pianta e sezioni dell'edificio esistente (scala 1:100)
 - B4 Documentazione fotografica
 - B5 Estratto catastale
 - B6 Stralcio planimetrico scala (1:1000), tratto dal rilievo aerofotogrammetrico del territorio comunale.

A 12. Elaborati richiesti prima fase

1. La partecipazione al concorso avviene in forma anonima, pena l'esclusione (art. 107, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).
2. Le proposte devono essere sviluppate seguendo le indicazioni fornite nella parte B del bando "Oggetto del concorso".
3. I candidati dovranno far pervenire al protocollo generale dell'Ente un plico chiuso e sigillato sul quale dovrà essere riportato l'oggetto del concorso, l'indirizzo della segreteria del concorso ed, in luogo del mittente, il motto numerico.

4. Il plico dovrà racchiudere due buste o plichi, una contenente gli elaborati tecnici e la relazione descrittiva e l'altra contenente la documentazione amministrativa che sarà aperta, in seduta pubblica, solo a conclusione delle operazioni tecniche della Commissione Giudicatrice relative alla seconda fase.
5. Il Plico o busta contenente gli elaborati tecnici chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, non deve recare alcuna dicitura e nessun segno distintivo del concorrente, ma sul fronte il motto numerico. Detto plico o busta deve contenere esclusivamente:

a. n. 2 tavole formato UNI A0 piegate nel formato UNI A4. Le tavole dovranno contenere la definizione architettonica della proposta in scala 1:500 in cui prevedere anche la sistemazione esterna dell'area ed in scala 1:200 la distribuzione della struttura utilizzando la base fornita in allegato al bando, nonché, se ritenuti necessari, prospetti e sezioni schematiche, e schizzi assonometrici, spaccati assonometrici, prospettive.

b. n. 1 relazione descrittiva del progetto, composta da un massimo di 10 facciate formato UNI A4 (compresa la copertina). Alla relazione dovrà essere allegata la riproduzione in formato UNI A3 della tavola di progetto. Nelle 10 facciate possono essere compresi schemi grafici ed illustrativi della proposta. La relazione, la sua sintesi e le tavole formato UNI A3 dovranno essere pinzate o fascicolate.

C. busta, chiusa e sigillata, riportante la dicitura "**CONTIENE CD**", contenente il CD con la riproduzione digitale delle tavole nei formati DWG, PDF e TIFF 300 dpi - e della relazione in formato DOC e PDF.

Gli elaborati di cui ai punti a,b, la relazione descrittiva e la busta di cui al punto c dovranno essere contrassegnati da un **motto numerico**.

Detto motto numerico dovrà essere composto al massimo di cinque cifre e non dovrà contenere elementi di riconoscimento del concorrente singolo o associato.

Il motto numerico contrassegnerà il concorrente tanto nel primo grado quanto nel secondo grado del concorso e costituirà unico elemento di individuazione della proposta da parte della Commissione giudicatrice.

Le suddette buste di tutti i concorrenti ammessi saranno mantenute chiuse e sigillate nonché inserite tutte in un plico chiuso, sigillato e contrassegnato dalla Commissione aggiudicatrice nella prima seduta riservata e tale rimarrà fino al termine delle operazioni di concorso quando i CD potranno essere utilizzati dalla stazione appaltante per esporre e/o pubblicare i lavori presentati.

La violazione dell'anonimato in qualsiasi forma nonché l'utilizzo di altri segni distintivi, al di là del motto, comporta l'esclusione della proposta dal concorso.

Plico o busta contenente la documentazione amministrativa:

Chiuso e sigillato fino alla fine della valutazione della Commissione Giudicatrice delle proposte di idee e del progetto preliminare, **deve recare esternamente la dicitura "Documentazione Amministrativa"**.

Detto plico o busta contiene:

1 Dichiarazione sostitutiva, in carta libera, indirizzata a

Comune di Arzano, 80022 Arzano– Area Governo del Territorio- Settore LL.PP..

Piazza R. Cimmino, n. 1 Arzano (NA) - Italia

Detta dichiarazione dovrà essere resa dal concorrente singolo o da ciascuno dei concorrenti associati in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito ovvero dal solo capogruppo se il raggruppamento temporaneo risulta già costituito.

Nel caso di persona giuridica la dichiarazione potrà essere resa da uno dei suoi legali rappresentanti in nome e per conto della persona giuridica medesima.

In ogni caso il concorrente dovrà sottoscrivere detta dichiarazione allegando alla medesima la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 35 e 38 del DPR n. 445/2000, o dichiarazione equivalente per i concorrenti residenti in altri Paesi della U.E.

La Dichiarazione sostitutiva, successivamente verificabile, deve attestare:

- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali di cui all'art. A7 del bando di concorso;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità e di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. A8 del bando di concorso;
- l'insussistenza con altri concorrenti nel presente concorso di alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme e le condizioni che regolano il concorso;
- di autorizzare ad esporre e/o pubblicare il proprio lavoro e a citare il nome dei concorrenti;
- la propria regolarità contributiva;
- (eventuale per i concorrenti raggruppati) di impegnarsi, nel caso in cui la propria proposta progettuale risulti prima classificata, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo mandataria nelle forme previste dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

2 Busta contenente offerta economica sul compenso previsto;

3 Copia del versamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

4 Busta, chiusa e sigillata, contenente all'interno i dati di identificazione del concorrente singolo o associato, il motto numerico corrispondente prescelto.

L'indicazione del nominativo del concorrente singolo o associato dovrà essere corredata dalla sottoscrizione dello stesso. In caso di raggruppamento temporaneo tutti gli associati dovranno sottoscrivere il modulo predetto.

La mancata o la irregolare o l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dal presente bando, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta sarà causa di esclusione dal concorso.

A 13. Consegna degli elaborati prima fase

1. Gli elaborati e i documenti richiesti all'art. A12 devono essere inviati in un unico plico chiuso e sigillato, all'indirizzo della segreteria del concorso:
Comune di Arzano (NA) – Area Governo del Territorio – Settore LL.PP.
Piazza R. Cimmino, 1 - 80022 Arzano (NA) - Italia
2. La consegna in forma diretta dovrà esclusivamente essere effettuata presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Arzano (NA) Piazza R. Cimmino n. 1 nel seguente orario:
dal lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.00;
3. Il recapito entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.
4. **I plichi devono pervenire al protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 del giorno 14/09/2009**
5. **I plichi rimarranno in forma anonima fino a conclusione della procedura concorsuale.**
6. I plichi pervenuti oltre il termine indicato sono esclusi dal concorso.

14. Procedura e criteri di valutazione della prima fase

1. Scaduto il termine di presentazione degli elaborati del concorso di progettazione prima fase, la Commissione di gara, in seduta privata in apposita sala della sede Comunale di P.zza Cimmino, procederà alla valutazione delle proposte di idea ritenute più meritevoli e pertanto invitate alla elaborazione del progetto preliminare.
2. Le buste contenenti la “Documentazione Amministrativa” i dati identificativi dei concorrenti associati al motto numerico corrispondente prescelto rimarranno chiuse e sigillate fino al termine della seconda fase del concorso quando verranno aperte dalla Commissione di gara in seduta pubblica.
3. La Commissione composta e nominata con le modalità di cui al successivo art. A15 effettuerà la valutazione delle proposte ideative identificandole esclusivamente in base al motto numerico prescelto su esse riportato ed esamina e seleziona le idee ritenute più meritevoli in base ai seguenti criteri.

CRITERIO

PUNTEGGIO

- | | |
|---|-----------------|
| a. Qualità dell'intervento | da 0 a 50 punti |
| b. Inserimento nel contesto urbanistico | da 0 a 50 punti |
4. Saranno ammessi alla seconda fase di gara le proposte ideative che avranno ottenuto un punteggio superiore a 60 punti.
 5. L'esito della valutazione effettuata sulla proposta ideativa non comporta acquisizione di un punteggio per il secondo grado del concorso né, di conseguenza, la formulazione di una graduatoria di merito.
 6. La decisione della Commissione giudicatrice è vincolante per l'Ente Banditore.
 7. La “**Documentazione Amministrativa**” dovrà essere contenuta in una busta chiusa e sigillata che dovrà portare in caratteri evidenti la dicitura: “**Documentazione Amministrativa**”. All'interno della busta contenente la “**Documentazione Amministrativa**” dovrà essere inserita un'ulteriore busta contenente l' “**Offerta Economica**”.
 8. **I sub criteri per la valutazione delle offerte saranno determinati dalla Commissione di Gara nella prima seduta di gara prima di iniziare le valutazioni delle offerte pervenute.**
 Il motto numerico sarà ripetuto sul foglio interno contenente le generalità dei concorrenti.
 In detta busta saranno pure contenuti le dichiarazioni dei concorrenti per la partecipazione (iscrizioni albi, titoli professionali ecc.), nonché la delega al Capogruppo, nel caso di concorrenti in raggruppamento.

A 15. Commissione Giudicatrice

1. La Commissione Giudicatrice del concorso è composta da 5 membri nominati dal competente organo comunale.
2. La Commissione Giudicatrice sarà presieduta da un Dirigente del Comune di Arzano. In caso di impedimento o incompatibilità il Presidente potrà essere sostituito da altro Dirigente dell'Ente precedentemente individuato tra i 5 membri supplenti.
3. Ai componenti della Commissione giudicatrice, in merito alle cause di incompatibilità, si applicano le disposizioni dell'art. 84, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
4. La Commissione Giudicatrice si riunisce ed è valida esclusivamente in presenza di tutti i suoi membri.
5. I lavori della Commissione Giudicatrice si svolgeranno in seduta riservata; di essi è tenuto un verbale, redatto dal Segretario verbalizzante e custodito dall'Ente banditore,

che verrà depositato agli atti a disposizione per eventuali accessi degli interessati secondo i disposti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (solo dopo la conclusione del procedimento).

A 16 Pubblicazione dei risultati prima fase

1. Terminati i lavori della Commissione Giudicatrice l'elenco dei motti numerici ammessi alla seconda fase verrà pubblicato sul sito www.comuninapolinord.it in data 02/10/2009.
2. Detta comunicazione, per i soggetti corrispondenti ai motti ammessi, varrà quale invito ad elaborare il progetto preliminare, entro un termine non inferiore ai 60 giorni dal giorno di pubblicazione sul sito www.comuninapolinord.it.
3. A tale comunicazione verrà allegato il "Documento preliminare alla progettazione" ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 554/1999.
4. Per i soggetti non ammessi alla seconda fase detta comunicazione ha l'efficacia di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

A 17 Elaborati richiesti seconda fase

1. I candidati devono predisporre un progetto preliminare secondo le specifiche dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art.18 del DPR n. 554/1999.
2. I candidati dovranno far pervenire i seguenti documenti:
 - a. **n. 1 tavola formato UNI AO orizzontale.** La tavola dovrà contenere la definizione architettonica del progetto preliminare in scala 1:200, utilizzando la base fornita in allegato al bando (elaborato B7b). Sulla tavola potranno essere riportati prospetti, sezioni nonché rappresentazioni grafiche in scala libera dell'intervento proposto.
 - b. **Relazione illustrativa** comprensiva di:
 - relazione tecnica;
 - eventuali schemi grafici;
 - prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
 - preventivo sommario di spesa.

Tale relazione dovrà essere composta da un massimo di 20 facciate formato UNI A4 (compresa la copertina). I concorrenti potranno inserire all'interno delle 20 facciate schizzi, illustrazioni e qualsiasi altro elemento che risultasse utile alla migliore comprensione del progetto. La relazione dovrà contenere anche la riproduzione in formato UNI A3 della tavola di progetto.

Su ciascuno degli elaborati previsti alle lettere a, b dovrà essere riportato il motto numerico prescelto.

Elaborati difformi da quelli richiesti determinano l'esclusione della candidatura.

A 18. Consegna degli elaborati seconda fase

1. Gli elaborati e i documenti richiesti al precedente articolo A 17 dovranno essere inseriti in plico chiuso e sigillato sul quale dovrà essere riportato l'oggetto del concorso e l'indirizzo della segreteria del concorso:
-CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA "REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SEDE COMUNALE"-II FASE-

Comune di Arzano –Area Governo del Territorio - Settore LL.PP.-

P.zza R. Cimmino - 80022 Arzano (NA) - Italia

Quale elemento identificativo del concorrente dovrà essere indicato quale mittente **esclusivamente il motto numerico** prescelto.

2. **La violazione dell'anonimato in qualsiasi forma nonché l'utilizzo di altri segni distintivi su detto plico comporta l'esclusione del concorrente dal concorso.**

3. Il plico deve pervenire entro le ore 12.00 del giorno previsto in premessa del presente avviso
4. I plichi pervenuti oltre il termine previsto sono esclusi dalla selezione.
5. E' esclusa ogni responsabilità dell'ente banditore in caso di smarrimento del plico prima che lo stesso pervenga all'Ufficio Protocollo.

A 19. Procedura di valutazione seconda fase

1. **La violazione dell'anonimato in qualsiasi forma nonché l'utilizzo di altri segni distintivi, al di là del motto, ove esplicitamente richiesto, comporta l'esclusione della proposta dal concorso.**
2. Durante la seconda fase di valutazione la medesima Commissione Giudicatrice della prima fase si riunisce una o più volte ed esamina i progetti attenendosi ai seguenti criteri di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO
a. Fruibilità degli spazi interni	da 0 a 40 punti
b. Caratteri distributivi-funzionali dell'intervento	da 0 a 30 punti
c. Soluzione per le aree di parcheggio e per la sistemazione spazi esterni	da 0 a 20 punti
d. Ribasso percentuale sul compenso previsto	da 0 a 10 punti

3. I lavori della Commissione Giudicatrice sono riservati e di essi è tenuto un verbale redatto da un segretario verbalizzante.
4. Al termine dei lavori la Commissione Giudicatrice formula una graduatoria, motivando la scelta e comunicando i giudizi espressi su ogni progetto classificato attraverso un verbale conclusivo.
5. Terminata tale valutazione, in seduta pubblica la Commissione Giudicatrice procede all'apertura della documentazione amministrativa.
6. Successivamente in data 01/12/2009 in seduta pubblica si terrà una nuova seduta di gara per l'apertura della busta contenente la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e l'"OFFERTA ECONOMICA" (in cifre ed in lettere), e per il controllo delle dichiarazioni al fine di riconoscere il vincitore rispetto al motto numerico individuato quale più meritevole.
7. Il giudizio della Commissione Giudicatrice è vincolante per l'Ente banditore.

A 20. Affidamento d'incarico

1. Il Concorrente vincitore sarà premiato con l'incarico di progettazione preliminare che prevede il pagamento della prestazione per un importo di euro 28.000,00 compreso IVA, spese, e CNPAIA corrispondente al compenso previsto, dalla vigente tariffa professionale, per la progettazione preliminare.
2. Il Comune di Arzano si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso in due gradi i successivi livelli di progettazione nonché la Direzione Lavori.
3. Pertanto si richiede che i professionisti che partecipano abbiano una capacità economica e finanziaria, acquisita negli ultimi tre esercizi finanziari, pari almeno all'importo del

servizio da affidare che complessivamente (progettazione preliminare, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, nonché direzione lavori) ammonta ad euro 269.968,86 compreso IVA, spese, e CNPAIA.

A 21. Diritto d'autore

1. Il comune di Arzano con specifico provvedimento conclusivo del concorso, emanato dall'organo competente, proclama il vincitore e acquisisce la proprietà delle proposte di idee selezionate, previo pagamento della prestazione di cui all'art. A20.
2. A conclusione del concorso Il Comune di Arzano si riserva il diritto di pubblicare i progetti consegnati, menzionando gli autori senza ulteriori rimborsi. In ogni caso i progettisti non vincitori mantengono il diritto d'autore sui loro progetti.
3. E' fatto obbligo ai concorrenti, pena l'esclusione dal concorso, di non pubblicare la proposta prima che il Comune di Arzano abbia concluso le operazioni di concorso e reso pubblico il giudizio della Commissione giudicatrice.

A 22. Pubblicazione dei risultati seconda fase

L'esito di gara e la relativa graduatoria saranno pubblicate sul sito Internet www.comuninapolinord.it.

A 23. Esposizione dei progetti

A concorso espletato, Il Comune di Arzano si riserva di esporre in una mostra, anche virtuale, tutti i progetti pervenuti nelle due fasi del concorso ed a pubblicarli in un catalogo.

A 24. Condizioni per la partecipazione

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme e le condizioni che regolano il concorso; così come la mancata ottemperanza porta all'automatica esclusione dal concorso.

Parte B (Oggetto del Concorso)

1) PREMESSA

La scelta di ubicare la nuova sede comunale sull'area di sedime dell'attuale "Tela di Penelope", struttura destinata in origine a mercato comunale coperto, è dettata dalla baricentricità della stessa rispetto al centro abitato e dalla prospicenza all'arteria stradale –via Napoli- che nell'ambito del tessuto urbano, assume notevole valenza sia per la vocazione commerciale della stessa, sia a livello di viabilità in quanto di collegamento con i comuni limitrofi.

Attualmente l'articolazione funzionale di tutta le attività amministrative dell'Ente sono dislocate in tre sedi, ubicate in diverse zone della città, ponendo serie difficoltà ai cittadini-utenti che devono fruire dei servizi comunali. Oltretutto le citate strutture, alcune delle quali adattate allo scopo, mostrano una distribuzione degli spazi inefficiente sotto il profilo funzionale-distributivo che crea notevoli disagi agli operatori comunali e di riflesso alla cittadinanza tutta.

L'attuale Amministrazione Straordinaria ritiene opportuno e necessario dotare l'Ente di un'unica struttura in cui concentrare tutte le attività amministrative e di rappresentanza, al fine di erogare ai cittadini-utenti servizi in forma coordinata, evitando dispersioni e facilitando la fruizione da parte di tutta la cittadinanza.

Il tema, che i partecipanti al concorso dovranno sviluppare, riguarda essenzialmente la riqualificazione dell'attuale struttura e delle aree esterne, nonché la costruzione di un nuovo corpo di fabbrica a più piani.

Esso si attua mediante interventi di demolizione di parte dell'attuale fabbrica (zona centrale ed uno dei quattro lati) e di costruzione di una nuova struttura centrale a più piani che si integri in quella restante opportunamente riqualificata.

2) FABBISOGNO

L'attuale Pianta Organica dell'Ente prevede per il prossimo triennio un fabbisogno di personale di circa 125 unità lavorative, distribuite in 6 distinte aree funzionali, come si evince dalla deliberazione della Commissione straordinaria n. 24 del 26/02/2009, per cui sarebbe preferibile ubicare ad ogni piano un'area, fatto salvo l'accorpamento su un solo livello di più aree distinte, ove mai la superficie dello stesso lo consenta.

Particolare attenzione dovrà esser posta nella progettazione in termini funzionali dell'area di staff la quale dovrà prevedere anche l'ufficio del Sindaco, la sala per la Giunta comunale, la

sala riunioni per attività istituzionali legate alla vita dell'ente, l'ufficio del Segretario Generale e quello del Direttore Generale. La struttura dovrà contenere inoltre una sala per il Consiglio Comunale per un minimo di 30 consiglieri oltre la zona di presidenza ed oltre la zona per il pubblico con una capienza di 200 posti con accesso indipendente, possibilmente direttamente dall'esterno.

La sala dovrà essere ideata come spazio flessibile polifunzionale in modo da poter essere utilizzata anche per manifestazioni, conferenze, proiezioni, ecc.

Per quanto attiene l'Area di Vigilanza, il Comando di Polizia Locale, per la sua particolare e peculiare funzione deve essere ubicata al Piano terra della struttura e dovrà essere previsto, all'interno della stessa, un locale per centrale operativa sicurezza ed una sala per attività formativa per circa 60 unità oltre i docenti.

L'intervento dovrà prevedere al piano interrato del nuovo corpo di fabbrica un parcheggio per le autovetture di servizio per un numero di posti non inferiore a 15 ed un vasto locale da adibire ad archivio Comunale.

La riqualificazione degli spazi esterni si articolerà funzionalmente sulla diversificazione dei percorsi pedonali da quelli per le autovetture senza interferenze, prevedendo inoltre spazi per parcheggi distinti per il pubblico e per i dipendenti intervallati da ampie zone destinate a verde. In conformità a quanto sopra evidenziato ed in funzione della pianta organica vigente si ritiene che occorre prevedere un fabbisogno complessivo di circa 2700 mq. Di essi circa 1700 mq. sono da realizzare ex novo mentre la restante parte sarà oggetto di recupero dalla struttura esistente.

L'intervento è soggetto a variante al vigente strumento urbanistico, per cui non vengono imposte limitazioni relativamente all'altezza e alla cubatura.

In sintesi l'obiettivo da raggiungere è volto a:

- Migliorare la fruibilità dei servizi comunali accentrandoli tutti in un'unica sede, distinguendo le Aree dirigenziali ai vari piani con la previsione per ogni area funzionale delle relative stanze da destinare agli assessori preposti;
- Valorizzare il contesto ambientale;
- Riqualificare l'area esterna mediante zone destinate a verde con l'inserimento di elementi di arredo urbano.

Il Dirigente dell'Area Governo del Territorio
Arch. Federico Schiano