

BANDO PER CONCORSO DI IDEE RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E URBANA DI PIAZZA ZUBANI

CAPITOLO I DEFINIZIONE DEL CONCORSO

ART. 1: TEMA DEL CONCORSO

Tema del presente concorso di idee è la progettazione della riqualificazione ambientale e urbana della Piazza Zubani mediante la progettazione di elementi formali e funzionali in grado di valorizzare e caratterizzare lo spazio urbano.

Le specifiche tecniche e l'individuazione dell'intervento vengono elencati dettagliatamente nella scheda tecnica allegata al presente bando denominata: "Scheda tecnica del concorso di idee per la riqualificazione ambientale e urbana di Piazza Zubani".

ART.2: ENTE BANDITORE

Ente banditore: Comune di Castro (BG)

Indirizzo: Via Matteotti,45

Telefono: 035.960666

Fax: 035.962783

e-mail: luisa.rocchini@comune.castro.bg.it

ART.3: TIPO DI CONCORSO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il presente bando ha per oggetto un concorso di idee progettuali, in forma anonima, aperto alla partecipazione dei soggetti in possesso dei requisiti indicati all'art. 7.

ART.4: ESIGENZE ESPRESSE DALL'ENTE BANDITORE (Linee guida per la progettazione e obiettivi del concorso)

La progettazione ha come fine fondamentale la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido anche nel rispetto del miglior rapporto contenuto nella proposta progettuale in ordine all'equilibrio tra la destinazione pubblica e le esigenze della parte privata.

Le proposte progettuali dovranno tenere conto dei seguenti obiettivi strategici:

1. miglioramento dell'area;
2. definizione di area di parcheggio;
3. studio della viabilità e dei percorsi pedonali e delle aree verdi ;
4. razionalizzazione di illuminazione e arredo urbano con particolare riferimento ad un punto di approvvigionamento idrico;
5. individuazione di tipologia di pavimentazione idonea alla polifunzionalità dell'area
6. costo massimo ipotizzato (compresa IVA e spese tecniche) : €. 250.000,00.

ART.5 : NORME TECNICHE

Si dovranno rispettare le norme tecniche vigenti per le opere della riqualificazione con particolare attenzione alle prescrizioni dei testi legislativi in vigore.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE

I concorrenti potranno prendere visione del testo del bando di concorso e della relativa documentazione amministrativa sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.castro.bg.it

Ai concorrenti sarà messo a disposizione il seguente materiale, reperibile presso il Comune di Castro:

1. Estratto del P.R.G. approvato con legenda e relative Norme tecniche di Attuazione;
2. Estratto aereofotogrammetrico (scala 1/1000);
3. Rilievo fotografico del contesto territoriale oggetto del concorso.

CAPITOLO II PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

ART. 7 – PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La partecipazione al concorso è aperto agli Architetti, Urbanisti, Ingegneri e Geometri iscritti agli Albi dei rispettivi Ordini Professionali e comunque a tutti i progettisti in possesso dei titoli riconosciuti dalla Direttiva 85/384/CE, come aggiornata dall'elenco pubblicato sulla G.U.E.E. n° C351 del 04.12.1999.

La partecipazione al concorso può essere individuale o in gruppo: il partecipante singolo o, nel secondo caso tutti i componenti del gruppo, devono essere in possesso dei titoli richiesti. Ad ogni effetto del presente Concorso, un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, gli stessi diritti di un singolo concorrente. A tutti i componenti del gruppo è quindi riconosciuta la parità di titoli e diritti e la paternità delle idee espresse nella proposta progettuale. Ogni gruppo dovrà nominare un suo componente quale capogruppo, delegato a rappresentarlo presso l'Ente Banditore.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di consulenti e/o collaboratori. Per costoro non si applica il requisito di cui al presente articolo, ma essi non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità indicate agli articoli 8 e 9 di questo bando; la loro qualifica e la natura della loro consulenza e/o collaborazione dovranno essere definiti e dichiarati all'Ente Banditore, senza investire su questa materia il rapporto tra il concorrente e l'Ente Banditore stesso.

Non è ammesso che una stessa persona, sia essa concorrente effettivo, consulente e/o collaboratore faccia parte di più di un gruppo, né partecipi contemporaneamente in forma singola e come appartenente a un altro gruppo, né presenti più proposte progettuali distinte, pena l'invalidazione di ciascuna proposta presentata.

Non è ammesso che la composizione di un gruppo sia integrata durante l'espletamento del Concorso.

E' fatto divieto assoluto a tutti i concorrenti di divulgare, pubblicare o far pubblicare i progetti (o loro parti) prima che vengano resi noti gli esiti della Commissione Giudicatrice.

La violazione di tale divieto comporta la esclusione.

ART. 8 – INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al concorso:

- 1) i componenti della Commissione Giudicatrice, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
- 2) gli Amministratori in carica ed i consiglieri dell'Ente Banditore;
- 3) i dipendenti a tempo pieno e i dipendenti a tempo parziale dell'Ente Banditore.

ART. 9 - INCOMPATIBILITA' DEI COMMISSARI

Non possono far parte della Commissione Giudicatrice i concorrenti, i loro coniugi e i loro parenti fino al terzo grado compreso.

ART. 10 – ISCRIZIONE AL CONCORSO

Per poter partecipare al concorso è obbligatoriamente richiesta l'iscrizione da parte del concorrente singolo, ovvero del rappresentante del gruppo di progettazione, a mezzo di domanda scritta. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Comune di Area Tecnica per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione del concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Castro.

L'iscrizione al concorso, che avverrà compilando il modulo allegato a questo Bando modello "A" per il concorrente singolo e modello "A1" per il capogruppo), redatta in carta semplice, dovrà contenere i dati significativi, il recapito, il numero di telefono e di fax e l'indirizzo e-mail del concorrente singolo o del capogruppo del gruppo di partecipazione.

L'iscrizione potrà essere consegnata:

a mano direttamente (in orario d'ufficio dalle ore 11.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì) presso l'Ufficio protocollo del comune di Castro via Matteotti n°45, 24063 Castro (BG);

inviata per raccomandata postale indirizzata a :

Comune di Castro Via Matteotti n°45

24063 Castro (BG)

"Concorso di idee per la riqualificazione ambientale e urbana di Piazza Zubani".

L'iscrizione dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Banditore, entro e non oltre le ore 12 del giorno **13.08.2010**.

Con la consegna della domanda, la Segretaria del concorso prende atto dell'iscrizione al concorso del partecipante o del gruppo di progettazione, ma è totalmente esonerata dal verificare che questi rispetti tutte le condizioni di compatibilità espresse dal Bando in particolare agli artt. 8 e 9. Il rispetto di queste condizioni è dichiarato dal partecipante, come indicato all'art. 8, che peraltro conserva l totale responsabilità della sua dichiarazione.

ART. 11 – ELABORATI RICHIESTI DAL CONCORSO

I concorrenti iscritti al concorso dovranno esprimere le loro idee progettuali relativamente al tema posto a concorso.

Tutti gli elaborati dovranno essere in forma anonima, redatti in lingua italiana e non dovrà essere indicato nessun tipo di motto o di codice alfanumerico né sulle tavole né sugli incartamenti.

Gli elaborati di progetto sono elencati dettagliatamente nella scheda tecnica allegata al presente bando denominata: "Scheda tecnica del concorso di idee per la riqualificazione ambientale e urbana di Piazza Zubani".

ART.12 – CONSEGNA DEGLI ELABORATI

Entro il termine stabilito, ogni concorrente dovrà consegnare un unico involucro, opaco e sigillato con ceralacca, contenente n°2 plichi separati ed anonimi, così distinti:

1) plico con elaborati progettuali contenente:

n°1 copia degli elaborati grafici (da predisporre in formato A1), opportunamente piegati e raccolti in una cartelletta formato A4, unitamente a n°2 copie della relazione tecnico-illustrativa;

n°1 copia degli elaborati grafici, montata o stampata su supporto rigido leggero (elaborati grafici predisposti in formato A1), spessore massimo 5 mm;

2) busta con documentazione amministrativa.

Nella busta, opaca e sigillata con ceralacca, andrà allegata per ciascun concorrente, componente il gruppo di progettazione, consulente e/o collaboratore, un'autocertificazione sottoscritta che contenga:

per tutti i concorrenti effettivi, siano essi singoli o componenti di un gruppo: dichiarazione di non incompatibilità e autocertificazione relativa alla propria regolare iscrizione all'albo professionale provinciale, indicando quale e a che numero;

solo per i concorrenti componenti di un gruppo: la nomina del capogruppo delegato a rappresentare il gruppo stesso presso l'Ente banditore e presso la Segreteria del concorso, secondo quanto disposto dall'art. 8 del presente Bando;

solo per i consulenti e/o collaboratori: la propria qualifica e natura della consulenza e/o collaborazione.

Su tutti i plichi e gli elaborati di concorso è ammessa solo la dicitura:

Comune di Castro

Via Matteotti n°45

24063 Castro (BG)

"Concorso di idee per la riqualificazione di Piazza Zubani"

Per mantenere l'anonimato degli elaborati, nel caso di consegna a mezzo posta o corriere, fermo restando il termine di consegna, sul plico dovrà inoltre essere indicato, sia quale mittente che quale destinatario, il seguente indirizzo:

Comune di Castro
Via Matrteotti n°45
24063 Castro (BG)

L'Ente Banditore si ritiene esonerato dalla responsabilità di digiudi e ritardi postali.

I concorrenti dovranno consegnare il plico con gli elaborati descritti all'art. 12 presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.10.2010.

Per ogni plico presentato, è rilasciata la ricevuta con l'indicazione dell'ora e del giorno della consegna. Qualora invece la trasmissione venisse effettuata attraverso vettori sarà comunque tenuta valida la data di ricezione dei plichi da parte dell'Ente. Non saranno comunque accettati plichi che per qualunque motivo pervenissero presso l'Ufficio Protocollo del Comune oltre il termine previsto per la consegna.

ART: 13- PROROGHE

L'Ente Banditore potrà prorogare i termini, delle scadenze previsti dal calendario solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.

Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, se antecedente il termine per l'iscrizione al concorso, oppure ai soli iscritti se successivo a tale termine.

ART. 14 – CALENDARIO CONCORSO

I termini di cui al presente Bando, si intendono tassativi

Scadenze:

- termine iscrizione: 13.08.2010
- Consegna elaborati: 15.10.2010
- Conclusione dei lavori della giuria: 15.11.2010

CAPITOLO III: LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO DEL CONCORSO

La Commissione giudicatrice avrà il compito di verificare che, dopo il termine ultimo per la consegna degli elaborati, il materiale risulti nei tempi e nei modi fissati dal Bando, e che gli elaborati siano effettivamente conformi a quelli richiesti.

Il Segretario del concorso provvederà:

- 1) alla verifica del rispetto dei tempi di consegna con la individuazione dei plichi non pervenuti nei termini prescritti, i quali non verranno ammessi all'esame e quindi non aperti;
- 2) alla redazione di una lista di riconoscimento assegnando un codice di identificazione ai singoli plichi, abbinando al numero di protocollo, un codice facendo però attenzione a che tale codice non corrisponda all'ordine di consegna dei plichi di concorso;
- 3) all'apertura dei plichi del concorso;
- 4) alla definizione di un codice che dovrà essere applicato su ciascun elaborato di concorso e sulla busta chiusa contenente la documentazione amministrativa;
- 5) all'archiviazione della lista contenente i numeri di protocollo ed i relativi codici di identificazione dei plichi non aperti perché non pervenuti nei limiti previsti e depositati assieme alle buste sigillate in luogo sicuro, fino a quando non sia stato deciso l'esito del concorso;
- 6) all'esame tecnico degli elaborati di concorso con riguardo a:
 - richieste formali del bando (tipo e quantità degli elaborati);
 - richieste di eventuali caratteristiche i cui criteri di giudizio siano quantificabili secondo tipo e misura;
 - verifica di eventuali richieste vincolanti espresse dall'Ente Banditore;

- 7) alla redazione per ogni elaborato di concorso, di una scheda con la segnalazione alla Commissione Giudicatrice di documentazione non richiesta nei modi espressi dal Bando.
- 8) Queste schede devono essere messe a disposizione di ogni componente della Commissione Giudicatrice. Il segretario dovrà astenersi da qualsivoglia giudizio diretto o indiretto sugli elaborati di concorso.

ART. 15 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI

La Commissione Giudicatrice si dovrà esprimere in base ai seguenti criteri espressi in centesimi, che qui di seguito si specificano in ordine decrescente di importanza ad essi attribuita:

- 1) qualità architettonica dell'opera (max 35/100);
- 2) Capacità di sviluppare un rapporto con il contesto (max 25/100);
- 3) Qualità e approfondimento della soluzione compositiva proposta in relazione al tema del concorso (max 40/100)

ART. 16 – COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE – COMPOSIZIONE E RUOLI

La Commissione Giudicatrice è composta da n°4 membri effettivi con diritto di voto.

Sono membri effettivi:

- Presidente della Giuria :Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- Due esperti in architettura e urbanistica;
- Assessore ai lavori pubblici e all'urbanistica;

Le riunioni della Giuria sono valide con la presenza di tutti i membri effettivi. Quando un membro effettivo, per avvenuta impossibilità, non partecipa alla seduta di lavoro si procede alla convocazione del membro supplente.

Se ciò avviene per due sedute consecutive il membro effettivo decade e viene definitivamente sostituito dal membro supplente. Le funzioni del segretario, senza diritto di voto, sono assunte dal personale dell'Ufficio Tecnico Comunale. In caso di parità di voto prevale il voto del presidente.

ART.17 – LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, convocata dal Presidente dovrà iniziare i propri lavori immediatamente alla data fissata di convocazione e li dovrà ultimare entro i successivi 30 giorni.

I lavori della Commissione Giudicatrice saranno segreti; di essi sarà tenuto apposito verbale redatto dal Segretario della Commissione Giudicatrice custodito dall'Ente Banditore.

Sarà pubblica invece la relazione conclusiva che conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita, oltre che l'elenco dei progetti premiati accompagnato delle relative motivazioni.

E' compito dell'Ente Banditore comunicare i risultati a tutti i concorrenti entro 30 giorni dalla conclusione delle operazioni.

La Commissione Giudicatrice procederà nel seguente modo:

- Escluderà i progetti non risultati conformi al Bando;
- Eseguirà un primo giro informativo di tutti i progetti ed un primo turno di valutazioni, nel corso del quale i progetti potranno essere esclusi soltanto con voto unanime dei presenti;
- Seguiranno altri turni di valutazione e approfondimento e il turno per la formazione della graduatoria; le valutazioni di questi turni saranno effettuate con voto di maggioranza.

ART. 18 – ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione Giudicatrice si riunisce per stilare la graduatoria generale da cui risultano i tre progetti premiati.

Formata la graduatoria, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste chiuse di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle eventuali incompatibilità, conclusa la quale assegnerà i premi.

In caso di esclusione di un premiato, in conseguenza di tale verifica, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

La Commissione Giudicatrice oltre ai premi previsti dal bando può decidere all'unanimità di attribuire speciali menzioni o segnalazioni non retribuite.

I premi saranno comunque assegnati e non saranno ammessi ex-aequo, (fatto salvo diverso parere unanime della Commissione Giudicatrice per gravi e giustificati motivi).

Eventuali premi non assegnati dovranno comunque essere ripartiti tra i concorrenti.

La relazione della Commissione Giudicatrice sarà resa pubblica mediante affissione sull'albo pretorio del Comune di Castro e pubblicazione su almeno un quotidiano locale ad ampia diffusione e sul sito del Comune di Castro.

ART. 19 – ESITO DEL CONCORSO

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione di :

al 1° classificato: vincitore del concorso di idee : €. **900,00**

al 2° classificato : €. **400,00**

Al 3° classificato : €. **250,00**

Dette somme (al lordo di I.V.A. e contributo integrativo previdenziale) verranno corrisposte ai premiati dopo l'emissione di regolare fattura o equipollente.

I premi saranno corrisposti ai concorrenti entro 60 giorni da data di conclusione del concorso.

Il progetto del primo classificato verrà utilizzato come progetto preliminare.

E' facoltà della Stazione Appaltante affidare al vincitore del concorso di idee (1° classificato) la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando.

CAPITOLO IV – ADEMPIMENTI FINALI

ART. 20 – MOSTRA E PUBBLICAZIONE DEI PROGETTI ELABORATI

L'Ente Banditore provvederà, a breve distanza di tempo dalla proclamazione dei risultati e comunque non oltre 60 giorni, a rendere pubbliche le proposte dei concorrenti, eventualmente anche tramite l'organizzazione di una mostra pubblica con l'esposizione degli elaborati concorrenti.

Con la partecipazione al concorso, i concorrenti autorizzano l'esposizione e l'eventuale pubblicazione degli elaborati consegnati, salva la garanzia e tutela del Diritto d'Autore da copiatura e riproducibilità senza previo consenso dell'autore.

Nulla sarà dovuto agli autori dei progetti presentati per la esposizione pubblica e l'eventuale pubblicazione dei loro progetti da parte dell'Ente Banditore.

ART. 21- DIRITTI D'AUTORE

La proprietà intellettuale degli elaborati è dei loro rispettivi autori.

Fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale, i progetti partecipanti al concorso di idee sono acquisiti in proprietà dall'Ente Banditore.

ART. 22- RESTITUZIONE PROGETTI

I progetti non saranno restituiti e saranno trattenuti in proprietà dell'ente banditore.

ART. 23 – REGOLARITA' DEL BANDO

Il presente Bando è stato redatto in base alla vigente normativa ed è stato approvato dalla Giunta Comunale dell'Ente Banditore.

ART. 24 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato presso l'Albo degli Architetti e Ingegneri della porvincia di Bergamo, sul sito web del comune di Castro ,all'Albo comunale.

ART. 25 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 4 della Legge 07.081990 n.241 e successive modificazioni e integrazioni, si informa che il Resoponsabile del procedimento coincide con il Responsabile del Servizio Tecnico d.ssa Fazio Maria G.

Modello "A" (da usare per l'iscrizione)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO (concorrente singolo)

Spett.le COMUNE DI CASTRO
Via Matteotti, 45
24063 Castro (BG)

OGGETTO: Bando per concorso di idee –Riqualificazione piazza Zubani- di Castro
Richiesta di iscrizione concorrente singolo.

Il sottoscritto..... nato ail.....
Residente aVia.....cap.....
Codice fiscale.....P.IVA.....
Con studio in.....Via.....cap.....
Tel.....Fax.....e-mail.....
Iscritto all'Albo Professionale degli.....al n.....
Della Provincia di.....

in qualità di concorrente singolo con la presente

CHIEDE:

di essere ammesso a partecipare al concorso di progettazione sopra indicato.

Data.....

.....
(Timbro e firma)

Modello "A1" (da usare per l'iscrizione)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO (capgruppo del gruppo di partecipazione)

Spett.le COMUNE DI CASTRO
Via Matteotti, 45
24063 Castro (BG)

OGGETTO: Bando per concorso di idee –Riqualificazione piazza Zubani- di Castro
Richiesta di iscrizione di un gruppo

Il sottoscritto..... nato ail.....
Residente aVia.....cap.....
Codice fiscale.....P.IVA.....
Con studio in.....Via.....cap.....
Tel.....Fax.....e-mail.....
Iscritto all'Albo Professionale degli.....al n.....
Della Provincia di.....

in qualità di concorrente rappresentante del gruppo di progettazione con la presente

CHIEDE:

di essere ammesso a partecipare al concorso di progettazione sopraindicato.

A tal fine sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

che il recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere trasmessa qualsiasi comunicazione inerente il concorso è il seguente:

presso.....
Indirizzo.....
Tel.....Fax.....e-mail.....

Che i componenti del gruppo di progettazione dal sottoscritto rappresentati sono i Signori:

.....nato a.....il.....
residente a.....via.....n.....
iscritto regolarmente all'Albo Professionale della Provincia di.....n.....

.....nato a.....il.....
residente a.....via.....n.....
iscritto regolarmente all'Albo Professionale della Provincia di.....n.....

.....nato a.....il.....
residente a.....via.....n.....
iscritto regolarmente all'Albo Professionale della Provincia di.....n.....

.....nato a.....il.....
residente a.....via.....n.....
iscritto regolarmente all'Albo Professionale della Provincia di.....n.....

Data.....

.....

(Timbro e firma)

Modello "B" (da compilare e consegnare in busta opaca sigillata come indicato all'art. 12 del Bando))

**GENERALITA' DEI PARTECIPANTI (1)
DICHIARAZIONE DI NON INCOMPATIBILTA'
AUTOCERTIFICAZIONE**

Spett.le COMUNE DI CASTRO
Via Matteotti, 45
24063 Castro (BG)

OGGETTO: Bando per concorso di idee –Riqualificazione piazza Zubani- di Castro
Richiesta di iscrizione concorrente singolo.

Il sottoscritto..... nato ail.....
Residente aVia.....cap.....
Codice fiscale.....P.IVA.....
Con studio in.....Via.....cap.....
Tel.....Fax.....e-mail.....
Iscritto all' Albo Professionale degli.....al n.....
Della Provincia di.....

DICHIARA:

- di trovarsi nelle condizioni per la partecipazione prevista all'art. 8 del bando;
- di non rientrare nei casi di incompatibilità previsti dall'art. 9 del bando;
- di accettare incondizionatamente ogni norma contenuta nel bando;
- di autorizzare, ai sensi della Legge n. 675 del 31 dicembre 1996, l'Ente banditore ad utilizzare i dati personali dichiarati per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale;

Inoltre

DICHIARA e CERTIFICA :

- di essere iscritto all' Albo Professionale degli.....al n.....
della Provincia di..... (ai sensi della Circolare 13.11.98 prot. 2871, art. 1
Legge 127/97 Dpr. 20.10.98 n. 403)

di essere ammesso a partecipare al concorso di progettazione sopra indicato.

Data.....
(Timbro e firma)

(1) se in possesso –facoltativa per i collaboratori e consulenti

Modello “C” (da compilare e consegnare in busta opaca sigillata come indicato all’art. 12 del Bando))

NOMINA DEL CAPOGRUPPO

Spett.le COMUNE DI CASTRO
Via Matteotti, 45
24063 Castro (BG)

OGGETTO: Bando per concorso di idee –Riqualificazione piazza Zubani- di Castro
Nomina del capogruppo.

I sottoscritti, a norma del Bando di Concorso

DICHIARANO DI NOMINARE:

quale capoprogettista del gruppo temporaneo di progettazione:
.....nato a.....il.....
residente a.....Via.....n.....
iscritto regolarmente all’Albo Professionale della Provincia di.....al
n.....

Concorrente:	nome e cognome	firma
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PER ACCETTAZIONE:

Il sottoscritto.....

DICHIARA

Di accettare la nomina a capogruppo del gruppo temporaneo di progettazione.

Data.....
.....
(Timbro e firma)

Modello “D” (da compilare e consegnare in busta opaca sigillata come indicato all’art. 12 del Bando))

GENERALITA’ E QUALIFICA DEI CONSULENTI E/O COLLABORATORI

Spett.le COMUNE DI CASTRO
Via Matteotti, 45
24063 Castro (BG)

OGGETTO: Bando per concorso di idee –Riqualificazione piazza Zubani- di Castro
Nomina del capogruppo.

Il sottoscritto..... nato ail.....
Residente aVia.....cap.....
Codice fiscale.....P.IVA.....
Con studio in.....Via.....cap.....
Tel.....Fax.....e-mail.....
Iscritto all’ Albo Professionale degli.....al n.....
Della Provincia di.....

IN RIFERIMENTO AL CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN OGGETTO, CON LA
PRESENTE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’

DICHIARA:

- di aver preso visione del Bando di Concorso e di accettare, senza riserve, tutte le norme, con particolare riferimento alle condizioni previste all’art.8;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità per la partecipazione, secondo quanto previsto dall’art. 9;
- di partecipare al concorso in oggetto in qualità di.....del gruppo di progettazione rappresentato da..... iscritto all’ Albo degli..... della Provincia di.....al n..... e che il predetto è dal sottoscritto delegato a rappresentarlo per tutto ciò che attiene il concorso in oggetto;
- di autorizzare, ai sensi della Legge n. 675 del 31.12.1996, l’Ente Banditore ad utilizzare i dati personali dichiarati per fini istituzionali e necessari per l’epletamento della procedura concorsuale

Data.....

.....

(Timbro e firma)

BANDO PER CONCORSO DI IDEE RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E URBANA DI PIAZZA ZUBANI

SCHEMA TECNICA

INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO

L'oggetto della riqualificazione della Piazza Zubani di Castro riguarda la superficie dell'omonima piazza, l'accesso carrabile e l'accesso pedonale che in essa confluiscono e si dipartono.

L'Amministrazione comunale, con il presente concorso di idee intende acquisire una proposta progettuale che persegua i seguenti obiettivi:

- studio della pavimentazione e dell'arredo urbano;
- individuazione delle zone a verde;
- individuazione delle aree adibite a parcheggi pubblici;

I concorrenti sono chiamati a ridefinire i caratteri morfologici dell'area tenendo conto dell'edificato esistente e dei caratteri storici definiti dalle infrastrutture presenti.

ELABORATI DI PROGETTO

La consegna degli elaborati dovrà rispettare le seguenti prescrizioni:

-N°1 tavola di fattibilità formato A1 in cui dovranno essere rappresentati:

Planimetria (scala 1/100)

Eventuali prospetti e sezioni (scala 1/200,100)

Viste tridimensionali (almeno una) di contestualizzazione dell'intervento e particolari di elementi costruttivi in scala;

n. 3 cartelle per la relazione tecnico-illustrativa formato A4

un cd contenete le tavole in formato pdf.