

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA RISTRETTA
appalto di progettazione esecutiva ed esecuzione
importo dei lavori superiore a 150.000 euro
(art.53, comma 2, lett. b)

Sommario

1. Informazioni generali	3
2. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara.....	4
3. Criterio di aggiudicazione	5
4. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura.....	5
5. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	7
6. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"	8
7. Contenuto della Busta "B- Offerta tecnico-organizzativa"	13
8. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"	15
9. Procedura di aggiudicazione	17
9.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa.....	17
9.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte.....	18
10. Definizione delle controversie	26
11. Trattamento dei dati personali.....	26

LETTERA DI INVITO

(modello 7.1)

.....li,

All'Impresa

.....
.....

Oggetto: Invito alla procedura ristretta relativa all'appalto riguardante la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ai sensi degli articoli 53, comma, 2, lett. b), e 55, comma 6, del d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 dei lavori.....

CIG.....CUP.....validazione rilasciata Dal RUP con provvedimento del

Provvedimento di indizione.....

Codesta impresa , avendo superato la fase di prequalifica, è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito specificati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore (*) del giorno (.././....).

1. Informazioni generali

Il bando di gara relativo ai lavori di che trattasi è stato pubblicato in data (.././....) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e

(nel caso di appalti superiori alla soglia comunitaria)

trasmesso all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Comunità Europea in data (.././....).

La gara avrà luogo presso il giorno (*.)..alle ore (*.) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore (*.) del giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata, almeno (*.) giorni prima della data fissata.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa espresso riferimento al bando di gara pubblicato il (.././....) e al relativo disciplinare, contenente le norme integrative al bando.

2. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il luogo di esecuzione dei lavori è.....

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, gli oneri per la progettazione esecutiva ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad euro..... (euro.....), di cui:

- oneri per l'esecuzione dei lavori pari a euro.....(euro.....);
- oneri per la progettazione esecutiva pari a euro.....(euro.....);
- oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso, pari ad euro (euro.....).

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la progettazione esecutiva e per la sicurezza, sono i seguenti:

lavorazione	categoria	classifica	qualificazione obbligatoria (si/no)	importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	subappaltabile (si/no)
							< 30%
Totale					100,00		

Gli importi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle tariffe professionali (legge 143/1949), dei lavori oggetto della progettazione esecutiva sono i seguenti:

(Ai sensi dell'art. 5 del d.l. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, è consentito, per la stima dei compensi da porre a base di gara, l'utilizzo sia dell'art. 14 della l. 143/1949 sia del D.M. 04/04/2001)

<i>classe e categoria</i>	<i>lavorazioni</i>	<i>importo lavorazione (euro)</i>	<i>% importo</i>

3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nella presente **lettera di invito**, mediante il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato G al **Regolamento**. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante **offerta a prezzi unitari** tramite compilazione delle **liste delle lavorazioni e forniture** previste in appalto e con le modalità previste **nella presente lettera di invito** e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il **metodo aggregativo compensatore** sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate al paragrafo 9.2 della presente lettera di invito.

4. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura.

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara (**elaborati grafici, piano della sicurezza, capitolato speciale di appalto, schema di contratto, ecc**) per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del responsabile del procedimento siti presso nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore (*) alle ore (*.), previo appuntamento telefonico al numero (*.);

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale è ammessa tassativamente fino alle ore (*) del giorno (././....).

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante de soggetto che intende concorrere.

(da inserire nel caso in cui la lista non sia allegata alla lettera di invito)

Entro il medesimo termine dovrà essere ritirata la **lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori** sulla base della quale dovrà essere formulata l'offerta.

Di tutti gli elaborati progettuali potrà essere ritirata copia in formato CD-ROM, previo versamento di euro sul conto corrente postale n. intestato con l'indicazione della causale: "**Rimborso stampati procedura ristretta appalto**"; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione

a mezzo fax(*) / posta elettronica certificata (*), almeno 48 ore prima della data del ritiro, allegando copia del bollettino dell'avvenuto pagamento.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del responsabile del procedimento.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo** sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori i concorrenti devono inoltrare alla stazione appaltante, **almeno (.*.) giorni prima** rispetto alla data di presentazione delle offerte, all'indirizzo ... / fax(*) /posta elettronica certificata (*), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax. / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante ; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno tre giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara.**

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, al fax (.*.) o all'indirizzo email (.*.), **entro e non oltre** il giorno (*), ore (.*.).

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A tale quesiti si provvederà, a mezzo fax /posta elettronica certificata, a dare risposta scritta ed informazione a tutti i partecipanti alla gara.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: [http://www.\(.*\)](http://www.(.*)).

5. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore (*) del giorno.. /.. /...., esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore (.*).alle ore(*) presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno – le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni*) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica - organizzativa";

"C - Offerta economica";

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dell'offerta.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

6. Contenuto della Busta “A- Documentazione amministrativa”

- D) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a) **conferma il permanere di** quanto attestato ed indicato con **dichiarazione sostitutiva**, in sede di domanda di partecipazione alla gara, ovvero in caso di mutamento dei soggetti dichiaranti ai sensi dell’art.38 del Codice, **attesta** il possesso dei requisiti ai sensi del medesimo articolo;;
 - b) **attesta**, ai sensi e per gli effetti di cui al comma1, lettera m-*quater* e comma 2 dell’art.38, del Codice:
opzione 1
di non essere in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l’offerta autonomamente;
opzione 2
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l’offerta;
opzione 3
di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile con (**specificare l’operatore economico o gli operatori economici**) e di aver formulato autonomamente l’offerta;
 - c) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara**, nel **disciplinare di gara**, nella presente **lettera di invito**, nei **verbali delle riunioni**, nelle **risposte ai quesiti**, nello **schema di contratto**, nel **capitolato speciale di appalto**, nella **relazione tecnica**, nel **piano di sicurezza e coordinamento**, nei **grafici di progetto** ed in tutti gli **elaborati progettuali** elencati come allegati al contratto;
 - d) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell’appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - e) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - f) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata;

- g) **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- h) **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- i) **dichiara** di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella **"lista delle categoria di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori"** non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'articolo 53 del Codice e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;
- j) **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;
- k) **indica**, se uno o più dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione è mutato, il domicilio fiscale e l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- l) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 e s. m., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- m) **indica** le lavorazioni appartenenti alla categoria non a qualificazione obbligatoria, che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice., intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- n) **dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

opzione 2

dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.¹

- II) **documento in originale o in copia autentica, attestante il pagamento di euro** (*euro*) da effettuarsi, **a favore dell'Autorità**, scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione della medesima Autorità del 21 dicembre 2011 (**in caso di nuove indicazioni da parte dell'Autorità, indicare la relativa deliberazione e le diverse modalità di pagamento ivi indicate**):

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al “Servizio riscossione” dell’Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio.
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione” dell’Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce “contributo AVCP” tra le voci di servizio previste dalla funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”) all’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

(per i soli operatori esteri)

- c) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che **la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare**, tramite l’accesso al SIMOG, l’avvenuto pagamento del contributo all’Autorità, l’esattezza dell’importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

III) cauzione provvisoria, come definita dall’art. 75 del Codice, pari ad euro.....(*euro*.....) e costituita, a scelta del concorrente:

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) **in contanti**, con versamento presso
- c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva in** favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109

dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

(facoltativo)

- c) **riportare la autentica della sottoscrizione da parte di un notaio;**
d) avere validità per [giorni- *almeno 180 gg -ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta*] dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
e) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE;
f) **prevedere espressamente:**
1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

nel caso di appalti di importo inferiore ad euro 516.000

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno **euro** (euro.....) [2% (*due percento*) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno **euro** (euro.....) [1% (*un percento*) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

(nel caso di appalti di importo pari a superiore ad euro 516.000

Per effetto dell'obbligo, previsto dall'articolo 40, comma 3, lettera a), del Codice e dall'art.63 del Regolamento di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria resta stabilita in misura pari ad almeno **euro** (euro.....) [1% (*un percento*) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto , mentre agli altri

concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

IV) dichiarazione del progettista incaricato o dei progettisti incaricati che confermi quanto dichiarato nelle domanda di partecipazione in ordine al possesso dei requisiti di qualificazione stabiliti nel bando e nel relativo disciplinare, recante le norme integrative del bando di gara; a tale dichiarazione va allegato un elenco dei lavori cui si riferisce il requisito, con la specificazione del committente, della natura delle prestazioni effettuate, dell'importo dei lavori, del soggetto che ha svolto il servizio e della data di inizio e di fine del servizio;

V) **PASSOE**” di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità.

Nella busta “**A- documentazione amministrativa**” dovranno, altresì, essere contenute:

VI) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c) del Codice:*

conferma l'indicazione contenuta nella domanda di partecipazione in ordine ai consorziati per i quali il consorzio concorre, **ovvero** indica il nuovo consorzio o i nuovi esecutori per il quale il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati resta confermato che opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);*

b) *(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito e aggregazione di imprese di rete)*
attesta:

- 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- 3) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

VII) *(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):*

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguito da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art.92 del Regolamento

oppure

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della quota di partecipazione al consorzio o al GEIE corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

Nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva**, le **dichiarazioni sostitutive** di conferma di quanto dichiarato in sede di prequalifica, dovranno essere prodotte, **a pena di esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE; nel caso di modifica della composizione soggettiva del concorrente rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, gli operatori economici subentranti dovranno produrre analoghe dichiarazioni sostitutive concernenti il possesso dei requisiti generali e speciali partecipazione indicati nel bando di gara e nel relativo disciplinare recante le norme integrative del bando.

Nel caso di **consorzi** di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice, le **dichiarazioni sostitutive** di conferma di quanto dichiarato in sede di prequalifica, devono essere prodotte anche dalla/e impresa/e consorziata/e già indicata/e quale/i esecutrice/i dei lavori; nel caso di nuova indicazione del consorziato o dei consorziati per l'esecuzione dei lavori, quest'ultimo/i, dovrà/anno produrre analoghe dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali e speciali partecipazione indicati nel **paragrafo VIII del disciplinare di gara**;

Le **dichiarazioni sostitutive** di conferma di quanto dichiarato in sede di prequalifica, per gli aspetti di relativa competenza, devono essere prodotte e sottoscritte da tutti i soggetti che hanno reso le dichiarazioni in fase di prequalifica (*legali rappresentanti, procuratori, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soggetti cessati dalla carica nel triennio, progettisti ecc.*).

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss. mm.ii. al modello di dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Le **dichiarazioni** e le **documentazioni** dell'**elenco dei documenti**, ad eccezione dei punti di cui ai numeri **D lett. k), l), m), n), e V)** devono contenere **a pena di esclusione dalla gara** quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

7. Contenuto della Busta “B- Offerta tecnico-organizzativa”

Nella busta “**B - Offerta tecnico-organizzativa**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva corredata da elaborati grafici** (schemi W.B.S. (*Work Breakdown Structure*) diagrammi di Pert, (*Program Evaluation and Review Technique*) diagrammi Gantt) che illustri la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa ed i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori, comprendenti i **curricula** dei tecnici che faranno parte della **struttura incaricata della progettazione esecutiva** e di quelli che faranno parte della struttura tecnico-organizzativa incaricata di dirigere l'esecuzione dei lavori;

Qualora il concorrente proponga di introdurre nel **progetto definitivo** posto a base di gara soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche, al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione, potrà inserire nella la busta “ **B - Offerta tecnico-**

organizzativa”, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, i seguenti ulteriori documenti:

- 1) **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;
- 2) **elaborati grafici** relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del **progetto definitivo** posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del **progetto definitivo** esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo nonché in c.d. in formato DWG;
- 3) **elaborati descrittivi** relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del **progetto definitivo** posto a base di gara;
- 4) **relazioni tecniche** con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici qualitativi, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte;
- 5) **relazioni tecniche sui costi di utilizzazione e manutenzione** con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici sul piano manutentivo e gestionale, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte;
- 6) **relazione tecnico-economica** delle proposte migliorative relative agli impianti che illustri l’abbattimento dei costi energetici, manutentivi e gestionali;
- 7) **elenco dei materiali, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni** riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli della **lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell’opera o dei lavori** o che hanno sostituito alcuni di quelli della suddetta lista e che formeranno parte integrante dell’elenco prezzi contrattuali; l’elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella busta “**B – Offerta economica**”;
- 8) **la descrizione e la specificazione** delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori.
- 9) **(opzionale)**
Offerta di riduzione dei tempi per la redazione della progettazione esecutiva e per l’esecuzione dei lavori, che sarà valutata in base alla formula di cui al successivo paragrafo 9.2 della presente lettera di invito.

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell’opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita delle tubazioni e degli impianti, dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione, né comportare oneri economici;
- c) le **soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche**, potranno riguardare esclusivamente:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

- 4)
- 5)
- 6)

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti **gli elaborati relativi all'offerta- tecnico organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, devono** essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore e dai progettisti; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;

8. Contenuto della Busta “C- Offerta economica”

Nella busta “C- Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

- 1) **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **prezzo globale** che il concorrente richiede per la progettazione esecutiva e per l'esecuzione dei lavori – inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso – espresso in cifre ed in lettere ed il **conseguente ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto **prezzo globale** dell'appalto. Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. c), del Codice il **prezzo globale** è dato dalla somma del prezzo offerto per la **progettazione definitiva**, per la **progettazione esecutiva** e del prezzo offerto per l'**esecuzione dei lavori** che, ai sensi dell'articolo 82 del Codice, è determinato mediante **offerta a prezzi unitari**, compilata secondo le norme e con le modalità previste nella presente lettera di invito;
- 2) **computo metrico estimativo** redatto applicando alle quantità delle diverse lavorazioni previste nel **progetto definitivo** i prezzi unitari di cui al successivo numero 3);
- 3) **lista delle quantità delle lavorazioni e forniture** previste nel **progetto definitivo offerto** per l'esecuzione dei lavori, compilata sulla base delle quantità parziali previste nel computo metrico; in base a tale lista è determinato il prezzo complessivo offerto; la lista deve essere redatta dal concorrente, secondo quanto in prosieguo prescritto, in formato cartaceo e in CD
- 4) **elenco dei prezzi unitari**, in base ai quali si è redatto il computo metrico estimativo nonché la **lista delle quantità delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**;

Si precisa e si prescrive:

- a) che la lista di cui al precedente del numero 3) e di cui alla **Scheda n.2 allegata alla presente lettera di invito** deve essere composta di dieci colonne, nelle quali devono essere riportati i seguenti dati:
 - 1) nella prima il numero d'ordine della lista,
 - 2) nella seconda il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto come specificate nell'elenco prezzi impiegato in sede di progettazione ,
 - 3) nella terza la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture,
 - 4) nella quarta la categoria generale o specializzata cui appartiene la lavorazione,

- 5) nella quinta il gruppo e/o il sottogruppo di cui all'articolo 43, comma 6, del Regolamento cui appartiene la lavorazione o la fornitura;
 - 6) nella sesta le unità di misura della lavorazione o fornitura;
 - 7) nella settima il quantitativo previsto in progetto per ogni voce;
 - 8) nella ottava e nona colonna, i prezzi unitari, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso, che il concorrente offre per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella nona ed in lettere nella decima;
 - 9) nella decima i prodotti dei quantitativi indicati nella settima colonna per i prezzi unitari indicati nella nona colonna; la somma di tutti gli importi riportati in tale colonna costituisce il **prezzo richiesto per l'esecuzione dei lavori** ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale;
- b) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
 - c) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara in base alla quale sarà determinata l'**offerta economicamente più vantaggiosa** è calcolata mediante la seguente operazione: $Rg = ((Pg - Po) / Pg) * 100$ dove "**Rg**" indica la percentuale di ribasso globale; "**Pg=Pe+Prd+Pre**" è l'importo globale a base d'asta dell'appalto, comprensivo della progettazione e della esecuzione dei lavori, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (euro.....); "**Po=Pol+Pod+Poe**" il **prezzo globale richiesto**, dato dalla somma del prezzo "**Pl**" offerto per l'esecuzione dei lavori di cui al precedente punto c), del prezzo "**Pod**" richiesto per la progettazione definitiva ed il prezzo "**Poe**" richiesto per la progettazione esecutiva. Il prezzo globale richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque; prezzo globale e ribasso vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto 1;
 - d) che il computo metrico estimativo e la lista hanno valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito "**a corpo**" nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;
 - e) che i prezzi unitari offerti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali e, pertanto saranno utilizzati: per il pagamento a misura delle prestazioni eseguite qualora esse non siano non comprese fra quelle previste nel corrispettivo "**corpo**".
 - f) che in caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.
 - g) che i prezzi unitari offerti saranno utilizzati per la redazione dei documenti economici, sia nel caso sia necessario apportare, in sede di redazione del progetto esecutivo, ai sensi dell'articolo 168, comma 5, del Regolamento varianti, sia nel caso sorgano in sede di esecuzione la necessità di redigere perizie di varianti; i prezzi saranno utilizzati, sia per determinare i costi delle lavorazioni previste negli elaborati grafici e descrittivi contrattuali che non devono essere più eseguite e sia per determinare i costi delle nuove lavorazioni da eseguire.
 - h) che la dichiarazione di offerta economica e i relativi elaborati, **a pena di esclusione dell'offerta**, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, **nonché dal progettista qualificato indicato o associato**; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;

9. Procedura di aggiudicazione

9.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il giorno(.././....) ed all'ora (*).

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 comma 1, lettera b) del Codice (*consorzi cooperative e artigiani*) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al **punto VII, lettera a)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, ultimo periodo del Codice, il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile*, di cui all'articolo 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al **punto VII lettera b)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, ivi compresi i requisiti dei progettisti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 4.1. del disciplinare di gara e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

La commissione giudicatrice, nella stessa seduta o nell'eventuale successiva seduta pubblica, procede:

- a) ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, al sorteggio di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali per la progettazione, di cui al paragrafo 7.2 del disciplinare di gara , attraverso il sistema AVCpass;

(per appalti in cui l'importo dei lavori sia superiore a €20.658.000,00)

- a) ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, al sorteggio di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali per la

progettazione, di cui al paragrafo 7.2 e del requisito di cui all'art. 61, comma 6, del Regolamento, attraverso il sistema AVCpass;

- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso del requisito di cui al punto sub a);
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del Codice e dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

9.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte

La **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, procede all'apertura della **“B - Offerta tecnico-organizzativa”**, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La **commissione giudicatrice**, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i;
- C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
- C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i
-
- C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
- P_a = peso criterio di valutazione a;
- P_b = peso criterio di valutazione b;
-
- P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nella buste **“B - Offerta tecnica – organizzativa”**, in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

1			
2			

3				
4				
5				

(opzionale - Soglia di sbarramento)

Ai sensi dell'articolo 83, comma 2, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore **alla soglia del** di quello massimo previsti dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità superiore (soglia di sbarramento).

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata:

(1° alternativa)

mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica di Saaty** (*scala dell'importanza relativa delle offerte*) ed il calcolo dell'autovettore principale della matrice dei suddetti **confronti a coppie**.

(2° alternativa)

mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento.

(3° alternativa)

mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, di cui all'allegato G al Regolamento, sulla base dei criteri motivazionali previsti dalla presente lettera di invito.

La **commissione giudicatrice** dovrà tener conto dei seguenti **criteri motivazionali**:

- a) per la valutazione delle:
 - 1) considerare migliore soluzione quelle che presentano il più elevato rispetto dell'obiettivo di ottimizzare, nel ciclo di vita dell'opera, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione;
 - 2) **sub criterio.....**: considerare migliore soluzione quella che
 - 3) **sub criterio.....**: considerare migliore soluzione quella che
 - 4) **sub criterio.....**: considerare migliore soluzione quella che
- b) per la valutazione delle: considerare migliore proposta quella che
- c) per la valutazione.....:
 - 1) **sub criterio.....**: considerare migliore soluzione quella che

- 2) **sub criterio.....:** considerare migliore soluzione quella che
- 3) **sub criterio.....:** considerare migliore soluzione quella che

1° alternativa: (impiego della scala semantica di Saaty e della matrice quadrata)

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri (.....) aventi **natura qualitativa** sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la **scala semantica di Saaty** (*scala dell'importanza relativa delle offerte*) e riportando i risultati dei confronti in una matrice quadrata di ordine pari al numero di concorrenti;
- 2) calcolando l'**autovettore principale** delle matrici dei suddetti confronti a coppie mediante il seguente metodo approssimato previsto nella letteratura scientifica: calcolo delle radici ennesime dei prodotti dei valori (*coefficienti di confronto della scala di Saaty*) di ogni riga della matrice e normalizzazione delle radici rispetto alla loro somma;
- 3) trasformando i **valori normalizzati** di cui al precedente numero 2) in coefficienti tra zero ed uno attribuendo al valore normalizzato più elevato il coefficiente uno e proporzionando linearmente a tale valore gli altri valori ;
- 4) calcolando, al fine di verificare che i giudizi espressi siano coerenti, consistenti e non contraddittori, il **rapporto di consistenza di ogni matrice** e, qualora esso sia superiore a 0,10, procedere a rivedere i suddetti giudizi per ricondurre il rapporto nei limiti dello 0,10;
- 5) determinando la media dei coefficienti di cui al precedente numero 3);
- 6) attribuendo il coefficiente uno alla media di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a **tre (3)**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario.

In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

2° alternativa: (impiego della scala semantica di cui all'allegato G al Regolamento e della matrice triangolare)

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri (.....) aventi **natura qualitativa** sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i **confronti a coppie** delle proposte dei concorrenti seguendo la **scala semantica** (*scala dei*

- gradi di preferenza relativa*) di cui all'**allegato G** del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;
- 2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i **confronti a coppie** di cui al precedente punto 1);
 - 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a **tre (3)**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

3* alternativa: (*attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei componenti la commissione giudicatrice di cui all'allegato G al Regolamento*)

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri (.....) aventi **natura qualitativa** sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nella presente lettera di invito, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno;
- 2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

(Procedura da applicare a prescindere dall'alternativa 1, 2 o 3 scelta)

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione, aventi **natura quantitativa** (.....), i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all'allegato G al Regolamento) di seguito indicata:

C_i	A_i / A_{max}
-------	-----------------

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	valore (riduzione) dell'offerta (es. di <i>prezzo o tempo espresso</i>) del concorrente i-esimo
O_{max}	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

I punteggi relativi al **criterio di valutazione** della tabella dei punteggi saranno assegnati dalla **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica – la cui ora e data è comunicata, con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata, ai concorrenti partecipanti alla gara.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

La commissione stessa apre le buste "**C - Offerta economica**", contenenti le offerte relative al prezzo offerto, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio:

(Opzione 1)

sul prezzo;

(Opzione 2)

sull'offerta tecnica;

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico (.....) che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri

elementi di valutazione (.....) pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

(scegliere una delle opzioni che seguono)

(opzione 1: in caso di verifica in sequenza delle offerte anomale)

a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi delle successive lettere h) oppure i), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

(opzione 2: in caso di verifica contemporanea delle offerte anomale)

a) contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

(in ogni caso)

- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dalla presente lettera di invito;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - 1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 - 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g);

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Si precisa e si prescrive che qualora dovessero essere richieste le **giustificazione dei prezzi unitari offerti** queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti documenti:

- b) **analisi di ogni prezzo unitario offerto** redatta sulla base della **scheda n.1 allegata alla presente lettera di invito**;
- c) **tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni**, redatta sulla base della **scheda n. 1 allegata alla presente lettera di invito**, completata in ogni parte;
- d) **relazione esplicativa** degli **indici di produttività** della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;
- e) **tabelle**, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;
- f) **listini** dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini ne deve essere indicata la provenienza;
- g) **cataloghi** delle ditte produttrici dei materiali (*anche in semplice copia fotostatica*), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;
- h) **offerte prezzi** delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente ai lavori in oggetto;

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la **verifica di congruità dell'offerta** sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella **lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori** e delle **giustificazioni** presentate;
- b) che le **giustificazioni** devono riguardare quanto previsto all'articolo 87, commi 2, 3, e 4 del Codice e devono essere costituite, per ogni **prezzo unitario offerto**, da analisi redatte sulla base della **scheda n.1 allegata alla presente lettera di invito**;
- c) che le **giustificazioni** - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, **pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta**, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 118, comma 4, del Codice;
- d) che le **analisi** e le **giustificazioni** prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) che i **costi esposti nelle analisi** devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) **mano d'opera**: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano

disponibili alla data della presente lettera di invito; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;

- 2) **materiali, componenti e apparecchiature:**
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino *devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;*
- 3) **mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni:** i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;
- 4) **spese generali:** i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del **15%** (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;
- 5) **utile d'impresa:** può essere anche inferiore alla percentuale del **10%** (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

(opzionale)

La valutazione della **congruità o non congruità dell'offerta**, sarà effettuata sulla base della seguente procedura:

- 1) si individueranno le più significative lavorazioni e forniture della **lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori** i cui costi ottenuti in base alla quantità ed al prezzo previsti nel bando di gara concorrono, disposti in ordine decrescente, a formare un importo non inferiore al 75 per cento di quello posto a base di gara;
- 2) si considererà per ognuna di tali lavorazioni o forniture, nel caso i relativi **prezzi unitari offerti** dai concorrenti siano relativi a lavorazioni o forniture caratterizzate da parità di prescrizioni e di contenuti prestazionali, il più probabile **prezzo di mercato** quello ottenuto sulla base della media aritmetica dei **prezzi unitari offerti** dai concorrenti diminuita, nel caso le offerte siano superiori a cinque, dello **scarto quadratico medio** dei suddetti **prezzi unitari**, ed il **prezzo unitario offerto**, qualora sia inferiore al detto **prezzo di mercato** sarà considerato **non congruo**, fatto salvo che tale differenza negativa, in base ai documenti di giustificazione forniti dal

concorrente su richiesta della stazione appaltante, sia adeguatamente giustificata per le economie del procedimento di costruzione di cui il concorrente intende fare uso e/o per le soluzioni tecniche che intende adottare e/o per le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone; nel caso i **prezzi unitari offerti** dai concorrenti si riferiscano a lavorazioni o forniture che abbiano prescrizioni e contenuti prestazionali diversi il più probabile **prezzo di mercato** sarà determinato dalla **commissione giudicatrice** in via discrezionale in base ad una analisi di mercato;

- 3) si considererà la più **giusta percentuale delle spese generali e dei costi indiretti di cantiere**, quella ottenuta sulla base della media aritmetica delle percentuali previste nelle offerte dai concorrenti diminuita, nel caso le offerte siano superiori a cinque, dello **scarto quadratico medio** delle suddette **percentuali** e la percentuale prevista dal concorrente, qualora sia inferiore alla detta **percentuale considerata giusta**, sarà considerata **non congrua**, fatto salvo che tale differenza negativa, sia adeguatamente documentata nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;
- 4) si determineranno gli importi complessivi di **non congruità** delle lavorazioni e forniture i cui prezzi offerti sono stati considerati **fuori mercato** moltiplicando l'entità della differenza fra **prezzo di mercato** e **prezzo offerto** per le corrispondenti quantità indicate nella lista;
- 5) si determinerà la **non congruità** delle spese generali e dei costi indiretti di cantiere moltiplicando la differenza fra percentuale realistica e percentuale prevista per l'importo complessivo offerto;
- 6) si sommeranno gli importi complessivi di **non congruità** di cui ai precedenti punti 3) e 4) e si considererà **non congrua** l'offerta qualora tale somma sia superiore al cinquanta per cento dell'utile previsto nelle analisi.

10. Definizione delle controversie

(nel caso si escluda la competenza arbitrale ex art.241 del Codice)

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di (.....), rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

(nel caso si ammetta la competenza arbitrale ex art.241 del Codice)

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale, giusto provvedimento di autorizzazione reso dain data..... mediante clausola compromissoria da inserire nel contratto, salvo ricusazione da parte dell'aggiudicatario, da comunicare alla stazione appaltante entro venti giorni dalla conoscenza dell'aggiudicazione.

11. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.