

IL TITOLO DEL CORSO

I MAGAZZINI MATERIALI
DELLA MANUTENZIONE
UN APPROCCIO MODERNO
IN LINEA CON LA NORMA
UNI 10749

LA SESSIONE

MILANO 19 SETTEMBRE 2014

LA SEDE

MILANO - VIA SANNIO, 2

LA QUOTA DI ISCRIZIONE

- Socio UNI: € 467,50 + IVA (effettivo)
- NON Socio: € 550,00 + IVA

PER INFORMAZIONI CONTATTARE:

Milano
Tel. 02 70024379
formazione@uni.com

Roma
Tel. 06 69923074
formazione.roma@uni.com

 [@formazioneuni](https://twitter.com/formazioneuni)

LA SCHEDA DI ISCRIZIONE

UNI si riserva di annullare il corso entro **3 giorni lavorativi** dalla data di inizio, fatte salve eventuali cause di forza maggiore, restituendo quanto già versato dagli iscritti

NOME

COGNOME

ENTE/AZIENDA

FUNZIONE IN AZIENDA

VIA/PIAZZA

N.

CAP

CITTÀ

PROV.

TEL.

FAX

E-MAIL

DATI INTESTAZIONE FATTURA (OBBLIGATORI)

RAGIONE SOCIALE

VIA/PIAZZA (SEDE LEGALE)

N.

CAP

CITTÀ

PROV.

TEL.

FAX

P.IVA

C.F.

CODICE CIG (IN CASO DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI)

Vi autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03

DATA E FIRMA

Vi autorizzo al trattamento dei miei dati per l'invio di materiale promozionale

SI NO

DATA E FIRMA



CORSO DI FORMAZIONE

I MAGAZZINI MATERIALI DELLA MANUTENZIONE
UN APPROCCIO MODERNO
IN LINEA CON LA NORMA UNI 10749

Novità

SEDE DEL CORSO

MILANO

19 SETTEMBRE 2014

CENTRO DI FORMAZIONE UNI
VIA SANNIO, 2 – MILANO

IL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ
DEL CENTRO DI FORMAZIONE UNI È CERTIFICATO
UNI EN ISO 9001:2008

QUOTA DI ISCRIZIONE

- Socio UNI (effettivo) € 467,50 + IVA
- NON Socio: € 550,00 + IVA

È previsto uno sconto del **10%** per l'iscrizione al medesimo corso di **3** o più partecipanti appartenenti alla stessa organizzazione.

LA QUOTA COMPRENDE:

Documentazione didattica • Attestato di partecipazione • Norme di riferimento • coffee break • light lunch

ISCRIZIONE

Si prega di inviare la scheda di iscrizione e copia dell'avvenuto pagamento almeno 7 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso.
Per iscrizioni oltre il termine fissato contattare la segreteria organizzativa al n. 0270024379.
Le schede vanno inviate a:

UNI

Milano - Fax 02 70024411 E-mail: formazione@uni.com

Roma - Fax 06 6991604 E-mail: formazione.roma@uni.com

MODALITÀ DI PAGAMENTO

All'iscrizione, **ESCLUSIVAMENTE** - tramite bonifico bancario intestato a:

UNI – Ente Nazionale Italiano di Unificazione

INTESA SANPAOLO SPA – Milano

Cod. IBAN: IT23 X 03069 09450 100000003660

(Indicare titolo del corso, data e sede)

PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

In ottemperanza a quanto disposto dalle Leggi 136/2010 e 217/2010 relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, la Pubblica Amministrazione è invitata ad indicare il codice CIG all'atto di iscrizione e nella causale di bonifico che dovrà essere effettuato sul conto corrente sopra indicato e dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

All'atto dell'effettivo accredito, UNI invierà la fattura riportante il codice CIG indicato e l'informativa contenente le generalità delle persone autorizzate ad operare sul menzionato conto corrente

DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso facendo pervenire la disdetta per iscritto, alla segreteria del Centro Formazione UNI, almeno **3 giorni lavorativi** prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.

PRESENTAZIONE

Si dice spesso che i magazzini rappresentano la cassa di risonanza della cattiva organizzazione dei sistemi produttivi. Altrettanto si può dire per i magazzini "ricambi" destinati ai moderni processi manutentivi. Se questi ultimi non sono gestiti in modo corretto, avremmo magazzini materiali di manutenzione sempre poco efficienti e costosi impegnando risorse economiche e finanziarie in quantità non corrette. Per questo per affrontare il dimensionamento, l'organizzazione e la gestione dei magazzini "ricambi" dovremmo far chiarezza sull'organizzazione della manutenzione e delle politiche adottate. Solo razionalizzando queste, potremmo affrontare una gestione moderna dei magazzini destinati ai materiali per la manutenzione grazie anche a sistemi informativi più evoluti sulla materia specifica. Molte sono le norme UNI che riguardano i materiali destinati alla manutenzione, da quelle sulla terminologia (UNI 9910, UNI 10147 e UNI EN 13306) a quelle sulla classificazione dei servizi manutentivi (UNI 10144) e della gestione di un contratto di manutenzione (UNI 10148) a quelle più specifiche che sono le sei UNI 10749, parte 1,2,3,4,5,6, rispettivamente: Aspetti generali e problematiche organizzative, Criteri di classificazione, codifica e unificazione, Criteri di selezione dei materiali da gestire, Criteri di gestione operativa, Criteri di acquisizione, controllo e collaudo e Criteri Amministrativi.

OBIETTIVI

Il corso si propone di sviluppare una conoscenza sui criteri di gestione dei materiali in ottica di una moderna e corretta gestione della manutenzione. Verranno analizzate le necessità delle varie politiche manutentive possibili e le conseguenti strategie sui materiali di manutenzione, della gestione dei magazzini ricambi e dei materiali di consumo. In sostanza i magazzini dovranno avere l'obiettivo di minimizzare le fermate degli impianti per (mancanza di ricambi al momento giusto) e per avere una vasta gamma di ricambi in linea con le politiche manutentive adottate. In pratica avremmo la necessità di avere ricambi "strategici" ben dimensionati, i ricambi tecnici adeguati ai piani di manutenzione predisposti e pianificati con una concreta riduzione dei costi complessivi delle attività di manutenzione, dei criteri per la formulazione di un contratto di manutenzione basato sui risultati, dei criteri per la formulazione e gestione del permesso di lavoro, del sistema informativo di manutenzione.

DESTINATARI

Il corso è rivolto a direttori di stabilimento, direttori tecnici, responsabili dei servizi tecnici, capi manutenzione, ingegneri di manutenzione e di progettazione, responsabili approvvigionamenti e tecnici degli acquisti, professionisti e consulenti.

PROGRAMMA

- ❖ Il rilevante peso dei materiali nei costi della manutenzione
- ❖ Il contesto della manutenzione in termini di ciclo di vita dei beni, del grado di disponibilità, del comportamento al guasto e relazione tra affidabilità e tasso di guasto
- ❖ Supporto logistico (intercambiabilità, modularità, gestione materiali) e relazioni con le politiche manutentive
- ❖ Criteri di gestione dei magazzini (fisici e contabili)
- ❖ Materiali e score, criteri di classificazione e unificazione dei materiali
- ❖ Contratti relativi alla manutenzione che hanno rilevanza sui materiali (outsourcing e global service)
- ❖ Aspetti dell'approvvigionamento e relativi compiti del personale
- ❖ Aspetti organizzativi e grado di conoscenze tecniche e gestionali del personale coinvolto
- ❖ Criteri di selezione dei materiali da gestire a scorta e relativa gestione operativa
- ❖ Indicatori tecnici, gestionali ed economici e monitoraggio delle performances
- ❖ Criteri di dimensionamento del magazzino e relativo lay-out; principali considerazioni
- ❖ Il sistema informativo e la documentazione
- ❖ Esempi e discussioni finali

DOCENTE

Antonio Corona Piu - Consulente

ORARI

Registrazione	9.00 - 9.15
Corso	9.15 - 17.30